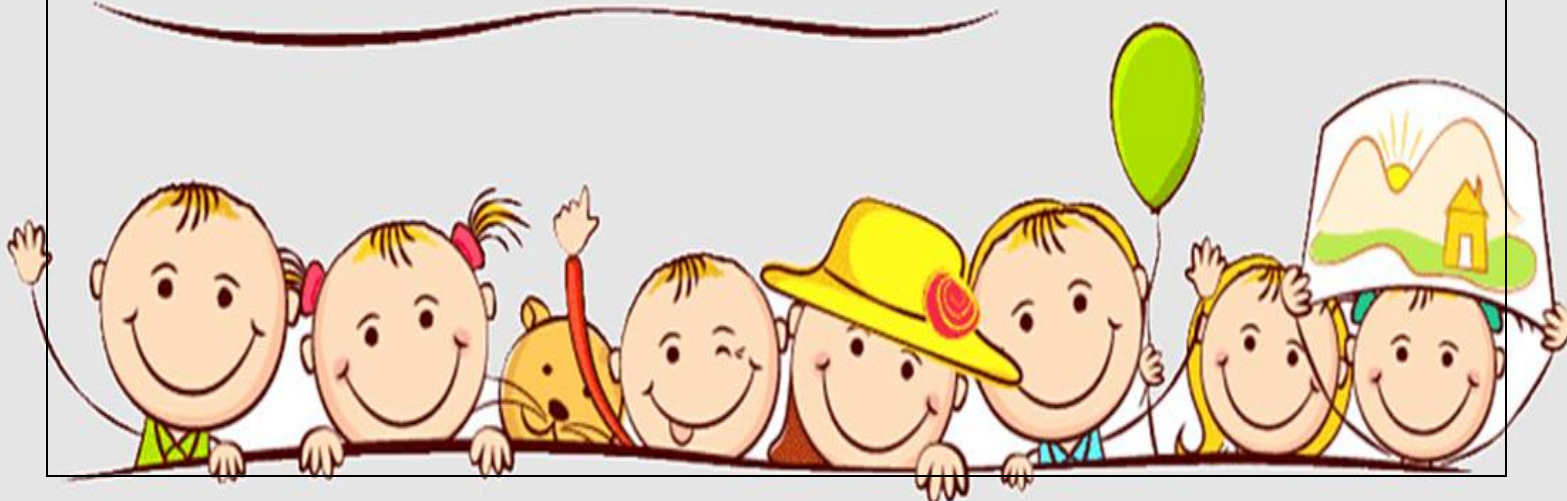
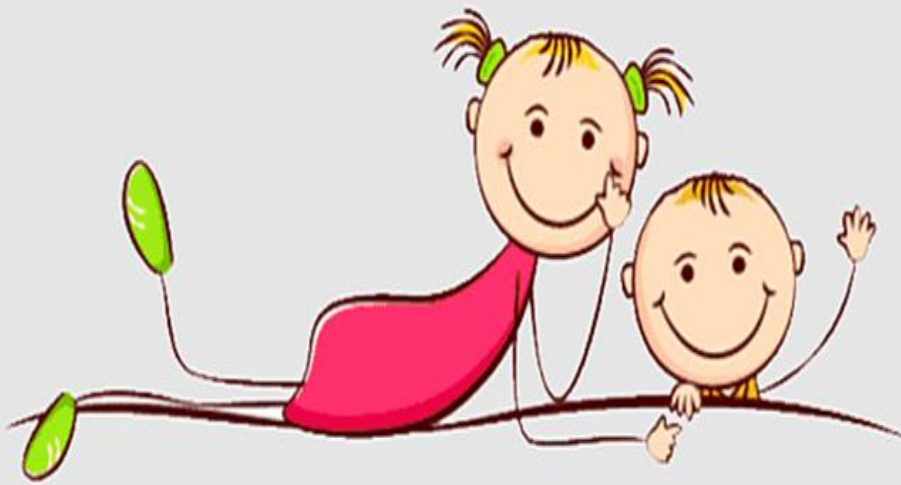




# PUBLIKACIJA

2023/2024





**Partizanska ulica 20  
2310 Slovenska Bistrica**

**TELEFONSKE ŠTEVILKE:**

**ŠOLA**

Poslovna sekretarka: 80 40 470

Ravnateljica: 80 50 471

GSM: 041 995 778

Socialna delavka: 80 50 474

**DOM UČENCEV:**

Pisarna: 80 50 475

Kuhinja: 80 50 476

## PODATKI O ŠOLI

### Ustanoviteljica šole

Osnovna šola Minke Namestnik-Sonje je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila občina Slovenska Bistrica z odlokom o ustanovitvi.

### Šolski okoliš

Otroci se v programe vključujejo na podlagi odločbe o usmeritvi, ki jo izda Zavod republike Slovenije za šolstvo, skozi vse šolsko leto. V tem šolskem letu so v šolo vključeni učenci iz občin Slovenska Bistrica, Makole, Poljčane in Oplotnica, Rače – Fram, Slovenske Konjice, Šentjur, Majšperk, Maribor, Celje, Krško, Kočevje ...

### Šolski prostor

v okviru katerega šola prevzema odgovornost za učence, so stavba šole (Partizanska ulica 20), Dom učencev (Partizanska ulica 9), šolsko dvorišče, športno igrišče, ograjene površine ter površine ob zgradbah, ki jih šola uporablja za vzgojno-izobraževalno delo in varen prihod v šolo.

Odgovornost šole v šolskem prostoru velja za čas, ko poteka vzgojno-izobraževalni proces in druge organizirane dejavnosti.

## ORGANI ZAVODA

Šolo upravlja **ravnateljica** ga. Klavdija Fridrih Gošnjak in Svet zavoda. **Svet zavoda** šteje 11 članov. Svet zavoda je najvišji organ upravljanja zavoda. Deluje v skladu z določili Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter Odlokom o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda.

Pristojnosti sveta zavoda:

- potrjuje in razrešuje ravnatelja vzgojno-izobraževalnega zavoda,
- sprejema program razvoja zavoda,
- potrjuje letni delovni program in spremlja njegovo izvajanje,
- potrdi in spremlja finančni načrt zavoda in poslovno poročilo,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in odlokom o ustanovitvi in
- tekoče aktualne naloge.

Svet zavoda šteje 11 članov: 5 predstavnikov šole, 3 predstavnike ustanovitelja in 3 predstavnike staršev.

**Predstavniki šole:**

- Nina HEDŽET
- Marija JAVORNIK KAMENIK
- Nina ŠELIGO (predsednica sveta zavoda)
- Maja VERHOVNIK
- Bojana VERČKOVNIK

**Predstavniki ustanovitelja:**

- Greta AMBROŽ
- Nina NOVAK
- Doris URBANČIČ WINDISCH (namestnica predsednice sveta zavoda)

**Predstavniki staršev:**

- Mateja ŠKRINJAR
- Aleksander HAJŠEK
- Daša LEVSTIK

**Svet staršev**

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v javnem zavodu oblikuje svet staršev, ki je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika. Predstavnika izvolijo starši na roditeljskem sestanku oddelka. Predstavniki v svetu staršev skrbi za pretok informacij med starši in oddelkom, ki ga zastopa.

**Člani sveta staršev:**

- Mateja POLANEC – 1. a/2. a
- Marija CVETKO – 4. a
- Mateja ŠKRINJAR – 3. a/5. a
- Elizabeta ERKER – 6. a/7. a
- Aleksandra ŠEGA – 8. a/9. a
- Petra TOT – PPVI 1 (namestnica predsednice sveta staršev)
- Viktor LAMPREHT – PPVI 2
- Valentina HRIBERNIK – PPVI 3 (predsednica sveta staršev)
- Barbara KRIŽANIČ – PPVI 4
- Lidija Šega – PPVI 5
- Slavica KOBAL – PPVI 6

## STROKOVNI ORGANI

**Učiteljski zbor** sestavljajo vsi strokovni delavci na šoli. Sestajajo se na pedagoških in ocenjevalnih konferencah. Delo učiteljskega zbora usmerja ravnateljica.

Področja dela:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,

- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja ter njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

**Razrednik** vodi oddelčno skupnost, analizira vzgojno-učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje učnih in vzgojnih problemov učencev, sodeluje s starši, s šolsko svetovalno službo in z zunanjimi strokovnimi službami, vodi sestanke oddelčne skupnosti, izvaja pogovorne ure, vodi dokumentacijo oddelka ter opravlja druge naloge v skladu s šolsko zakonodajo.

**Strokovni aktivni** se sestajajo glede na strokovna področja. V letošnjem letu imamo:

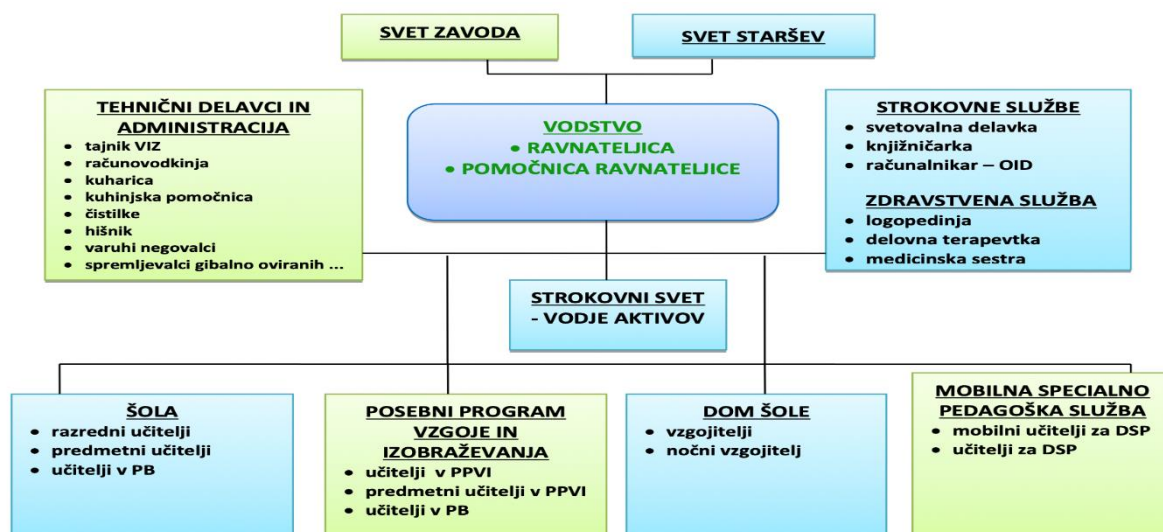
| Aktiv  | Vodja              |
|--|--------------------|
| Aktiv učiteljev šole                                       | Eva Svenšek        |
| Aktiv učiteljev posebnega programa vzgoje in izobraževanja | Ksenija Sorčnik    |
| Aktiv učiteljev v MSPS                                     | Kristina Višaticki |

Področja dela:

sodelujejo pri pripravi letnega delovnega načrta šole; načrtujejo delo s starši, izvajajo različne oblike sodelovanja; obravnavajo probleme znotraj svojega področja; preučujejo sodobne oblike in metode poučevanja; podajajo predloge za izboljšanje dela; seznanjajo se s strokovnimi novostmi in zakonodajo; se strokovno izpopolnjujejo, študij strokovne literature; obravnavajo pripombe in pritožbe; usklajujejo delo za druge dejavnosti na šoli; sodelujejo pri različnih vrstah evalvacij.

**Strokovni svet** je neformalni posvetovalni organ ravnateljice, ki ga sestavljajo vodje aktivov. Strokovni svet se sestaja po potrebi.

## ORGANIZACIJSKA SHEMA



## ZAPOSLENI V ŠOLSLEM LETU 2023/2024

| Vodstvo, strokovna služba, administrativni delavci... |   |
|---|---|
| Klavdija FRIDRIH GOŠNJAK                              | ravnateljica                                      |
| Katja SAGADIN   | pomočnica ravnateljice                            |
| Maja SELIŠKAR   | svetovalna delavka                                |
| Andreja POGOREVC                                      | knjižničarka                                      |
| Irina Nograšek  | medicinska sestra                                 |
| Jolanda VODUŠEK                                       | poslovna sekretarka                               |
| Nika DRAKSLER   | delovna terapevtka                                |
| Milan BUNIČ   | računalničar-organizator informacijske dejavnosti |
| Zunanji sodelavci                                     |   |
| Marija MEOLIC   | logopedinja                                       |
| M BIRO, d. o. o.                                      | računovodstvo                                     |

| Učitelji in spremljevalci v prilagojenem programu NIS |  |
|---|--|
| Aleksandra BOLČEVIČ/<br>Sanja STOJNŠEK GOBEC          | predmetni pouk: SLJ, DOP/DOD SLJ                             |
| Marica FUKS   | predmetni pouk: DRU in razrednik 6. a/7. a razred            |
| Barbara HOJS  | razredni pouk, razrednik 3. a/5. a<br>predmetni pouk: SU, RO |
| Teja JELUŠIČ  | predmetni pouk: MAT, NAR, DOP/DOD MAT, IP KIG                |
| Daniela KOVŠE   | spremljevalka skupine  |
| Uroš KROPF  | začasni spremljevalec  |
| Kim MASTNAK   | predmetni pouk: LUM  |
| Lina MLAKAR   | predmetni pouk: ŠPO  |



|                   |  |
|-------------------|--|
| Franja MOHORKO    | začasni spremljevalec  |
| Mercedes PIKL     | razredni pouk: drugi učitelj v 1. razredu, SPO, ŠPO, LUM, DOP/DOD                      |
| Andreja POGOREVC  | razredni pouk: SLJ, MAT, SU in razrednik 1. a/2. a                                     |
| Anja PRIMOŽIČ     | predmetni pouk: ŠPO  |
| Eva SVENŠEK       | predmetni pouk: TIT, TJA   |
| Metka ŠMON        | razredni pouk: GUM, OPZ<br>predmetni pouk: GUM, GOS, MPZ in razrednik 8. a/9. a razred |
| Bojana VERČKOVNIK | razredni pouk, razrednik 4. a  |

### Učitelji in varuhinje v posebnem programu

|                         |                                  |
|-------------------------|----------------------------------|
| Danijela CVETKO         | razrednik PPVI 6                 |
| Matej ČANDRA            | predmetni pouk: DV               |
| Nina HEDŽET             | razrednik PPVI 2                 |
| Marija JAVORNIK KAMENIK | varuhinja negovalka              |
| Mojca KEBERT            | varuhinja negovalka              |
| Nina KLANEČEK           | varuhinja negovalka              |
| Ivica KOLAR             | razrednik PPVI 4                 |
| Katarina KRIČAJ         | varuhinja negovalka              |
| Kim MASTNAK             | predmetni pouk: LV, KZ           |
| Tina MEDVED             | razrednik PPVI 3                 |
| Lina MLAKAR             | predmetni pouk: GŠV              |
| Silva POTOČNIK          | razrednik PPVI 5                 |
| Anja PRIMOŽIČ           | predmetni pouk: GŠV, ŠR, DPČ, IV |
| Ksenija SORČNIK         | razrednik PPVI 1                 |
| Valentina VIDOVIČ       | varuhinja negovalka              |

### Učitelji v oddelkih jutranjega varstva in podaljšanega bivanja

| Učitelj                                   | Skupina  |
|---|----------|
| Aleksandra BOLČEVIČ/ Sanja STOJNŠEK GOBEC | NIS      |
| Danijela CVETKO                           | PPVI     |
| Matej ČANDRA                              | JV, PPVI |
| Marica FUKS                               | NIS      |
| Teja JELUŠIČ                              | NIS      |
| Karmen LESKOVAR                           | NIS      |
| Tina MEDVED                               | PPVI     |
| Lina MLAKAR                               | PPVI     |
| Ksenija SORČNIK                           | JV       |
| Eva SVENŠEK                               | NIS      |
| Bojana VERČKOVNIK                         | NIS      |

| <b>Učiteljice v mobilni specialno-pedagoški službi</b>           |  |
|--|--|
| <b>Šola</b>  | <b>Učiteljica</b>  |
| OŠ Pohorskega bataljona Oplotnica                                | Petra PEŠAK, Sonja TARČA, Nuša VOGRIN, Laura ZRINSKI   |
| OŠ Pohorskega bataljona Oplotnica – podružnica Kebelj            | Sonja TARČA  |
| OŠ Anice Černejeve Makole  | Nina ŠELIGO, Nuša VOGRIN   |
| OŠ Šmartno na Pohorju  | Tina MLAKAR/Tina KOLARIČ   |
| OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica                          | Laura ZRINSKI  |
| OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica - podružnica Zg. Ložnica | Maja VERHOVNIK   |
| 2. OŠ Slovenska Bistrica   | Tina MLAKAR/Tina KOLARIČ, Kristina VIŠATICKI, Nuša VOGRIN, Nina ŠELIGO                               |
| OŠ Gustava Šiliha Laporje  | Nina ŠELIGO, Nuša VOGRIN   |
| Vrtec »Otona Župančiča« Slovenska Bistrica                       | Tina MEDVED, Alja PODMENIK, Silva POTOČNIK, Nina ŠELIGO, Maja VERHOVNIK, Nuša VOGRIN, Laura ZRINSKI, |
| OŠ Kajetana Koviča Poljčane                                      | Nina ŠELIGO, Nuša VOGRIN   |
| Vrtec Blaže in Nežica Slov. Bistrica                             | Ivica KOLAR  |

| <b>Vzgojitelji v domu učencev</b> |                      |                            |
|-----------------------------------|----------------------|----------------------------|
| <b>Vzgojna skupina</b>            | <b>Vzgojiteljica</b> | <b>Varuhinja negovalka</b> |
| 1. VS                             | Jasna POTOČNIK       | Tatjana PREŠERN            |
| Nočna vzgojiteljica:              | Milka PRISTOVNIK     | /                          |

| <b>Tehnični delavci</b>                    |                     |
|--|---------------------|
| Alojzija AČKO                              | čistilka            |
| Špela BREZOVNIK                            | kuharica            |
| Lidija FRANGEŽ (nadomešča odsotno delavko) | čistilka            |
| Srečko JURGEC                              | hišnik              |
| Vera MUŠIČ                                 | čistilka            |
| Brigita SMOGAVEC                           | kuhinjska pomočnica |
| Marica TODORVIČ                            | čistilka            |

## ŠOLSKI KOLEDAR

Začetek pouka je 1. septembra 2023, zadnji dan pouka za učence 9. razreda je 14. junij 2024, za učence od 1. do 8. razreda in učence PPVI pa 24. junij 2024.



## OCENJEVALNA OBDOBJA

| OBDOBJE | OD                | DO  |
|---------|-------------------|---|
| I.      | 1. september 2023 | 31. januar 2024   |
| II.     | 1. februar 2024   | 14. junij 2024 (9. r.)<br>24. junij 2024 (1. r. do 8. r. in PPVI) |

## POČITNICE, PRAZNIKI IN POSEBNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2022/2023

| OBRAZLOŽITEV  | DATUM                   | DAN                |
|---|-------------------------|--------------------|
| Začetek pouka   | 1. 9. 2023              | petek              |
| Jesenske počitnice  | 30. 10.-3. 11. 2023     | ponedeljek-petek   |
| Dan reformacije (praznik)   | 31. 10. 2023            | torek              |
| Dan spomina na mrtve (praznik)  | 1. 11. 2023             | sreda              |
| Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti   | 22. 12. 2023            | petek              |
| Božič (praznik)   | 25. 12. 2023            | ponedeljek         |
| Dan samostojnosti in enotnosti (praznik)  | 26. 12. 2023            | torek              |
| Novoletne počitnice   | 25. 12. 2023-2. 1. 2024 | ponedeljek - torek |
| Novo leto (praznik)   | 1. in 2. 1. 2024        | ponedeljek, torek  |
| Zaključek 1. ocenjevalnega obdobja  | 31. 1. 2024             | sreda              |
| Zimske počitnice  | 26. 2.-1. 2. 2024       | ponedeljek-petek   |
| Proslava pred slovenskim kulturnim praznikom  | 7. 2. 2024              | sreda              |
| Prešernov dan, slovenski kulturni praznik   | 8. 2. 2024              | četrtek            |
| Informativna dneva za vpis v srednje šole   | 16. in 17. 2. 2024      | petek, sobota      |
| Velikonočni ponedeljek (praznik)  | 1. 4. 2024              | ponedeljek         |
| Dan upora proti okupatorju (praznik)  | 27. 4. 2024             | sobota             |
| Prvomajske počitnice  | 27. 4.- 2. 5. 2024      | sobota - četrtek   |
| Praznik dela  | 1. in 2. 5. 2024        | sreda, četrtek     |
| Pouka prost dan v skladu z 2. odst. 7. čl. Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole   | 3. 5. 2024              | petek              |
| Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda in razdelitev spričeval ter obvestil  | 14. 6. 2024             | petek              |
| Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. razreda ter PPVI; Razdelitev spričeval in obvestil ter proslava pred dnevom državnosti | 24. 6. 2024             | ponedeljek         |
| Dan državnosti (praznik)  | 25. 6. 2024             | torek              |
| Poletne počitnice   | 26. 6.-30. 8. 2024      | sreda - petek      |

## URNIKI UČNIH UR

| ŠOLA   |             |
|--------|-------------|
| Ura    | Od – do     |
| 0.     | 7.30–8.15   |
| 1.     | 8.20–9.05   |
| 2.     | 9.10–9.55   |
| malica | 9.55–10.15  |
| 3.     | 10.15–11.00 |
| 4.     | 11.05–11.50 |
| 5.     | 11.55–12.40 |
| 6.     | 12.45–13.30 |
| 7.     | 13.35–14.20 |

| OPB ŠOLA |             |
|----------|-------------|
| Ura      | Od – do     |
| 1.       | 11.50–12.40 |
| 2.       | 12.40–13.30 |
| 3.       | 13.30–14.20 |
| 4.       | 14.20–15.10 |

Malica: 9.55–10.15  
Kosilo: 13.00–14.00

| PPVI |             |
|------|-------------|
| Ura  | Od – do     |
| 1.   | 8.00–9.00   |
| 2.   | 9.00–10.00  |
| 3.   | 10.00–11.00 |
| 4.   | 11.00–12.00 |
| 5.   | 12.00–13.00 |
| 6.   | 13.00–14.00 |

| OPB PPVI |                            |
|----------|----------------------------|
| Ura      | Od – do                    |
| 1.       | 13.00–13.50                |
| 2.       | 13.50–14.40<br>14.00–14.50 |

Malica: 9.30–10.00  
Kosilo: 12.30–13.00

| DOMSKA VZGOJA |   |
|---------------|---|
| Čas           | Dejavnost   |
| 6.45–7.20     | Bujenje, osebna higiena, zajtrk                                 |
| 7.20          | Odhod v šolo  |
| 8.10          | Odhod v šolo  |
| 13.30–14.00   | Prihod učencev v dom, urejanje, prehrana, prosti čas            |
| 14.00–15.30   | Rekreativno ustvarjalne dejavnosti; ostale usmerjene dejavnosti |
| 15.45–16.30   | Priprava na malico, malica, rekreativni odmor                   |
| 16.30–18.15   | Učne ure  |
| 18.15–18.45   | Priprava na večerjo, večerja                                    |
| 18.45–19.45   | Prosti čas, večerna opravila                                    |
| 19.45–20.20   | Osebna higiena  |
| 20.20–21.00   | Večerno druženje in odhod k počitku                             |
| 21.00         | Počitek otrok   |

\* Urnik domskega dela se prilagodi glede na aktivnosti. Odhod k počitku se po predhodnem dogovoru lahko podaljša.

## PREDSTAVITEV PROGRAMA

V šolskem letu 2023/2024 imamo:

- 5 oddelkov prilagojenega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom, v katere je vključenih 38 učencev;
- 6 oddelkov posebnega programa vzgoje in izobraževanja, v katere je vključenih 32 učencev;
- 2 oddelka podaljšanega bivanja, v katera je vključeno 31 učencev šolskega programa in 21 učencev posebnega programa vzgoje in izobraževanja;
- 1 vzgojno skupino v programu domske vzgoje, v katero je vključeno 7 učencev;
- izvajamo 202 uri dodatne strokovne pomoči na večinskih osnovnih šolah in vrtcih, v okviru katerih je obravnavanih 144 učencev.

## VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

### Osnovna šola s prilagojenim programom in nižjim izobrazbenim standardom

#### PREDMETNIK

##### Obvezni program

| Predmeti               | 1. r. | 2. r. | 3. r. | 4. r. | 5. r. | 6. r. | 7. r. | 8. r. | 9. r. | Št. ur |
|------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| Slovenščina            | 6     | 7     | 7     | 5     | 5     | 5     | 4     | 4     | 4     | 1633   |
| Tuji jezik             | /     | /     | /     | /     | /     | /     | 2     | 2     | 2     | 204    |
| Likovna umetnost       | 1     | 1     | 1     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 519    |
| Glasbena umetnost      | 2     | 2     | 2     | 2     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 452    |
| Matematika             | 4     | 4     | 5     | 5     | 4     | 4     | 4     | 4     | 4     | 1318   |
| Tehnika in tehnologija | /     | /     | /     | /     | 2     | 3     | 4     | 4     | 4     | 583    |
| Gospodinjstvo          | /     | /     | /     | /     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 344    |
| Naravoslovje           | /     | /     | /     | 3     | 2     | 2     | 2     | 4     | 3     | 550    |
| Spoznavanje okolja     | 3     | 3     | 3     | /     | /     | /     | /     | /     | /     | 315    |
| Družboslovje           | /     | /     | /     | 2,5   | 2,5   | 2,5   | 4     | 2     | 3     | 569,5  |
| Šport                  | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 936    |
| Predmet 1 ...          | /     | /     | /     | /     | /     | /     | 1     | 1     | 1     | 102    |
| Oddelčna skupnost      | 0,5   | 0,5   | 0,5   | 0,5   | 0,5   | 0,5   | 0,5   | 1     | 1     | 137    |
| Število predmetov      | 7     | 7     | 7     | 8     | 10    | 10    | 11    | 11    | 11    |        |
| Število ur na teden    | 19,5  | 20,5  | 21,5  | 23    | 24    | 25    | 29,5  | 30    | 30    |        |
| Število tednov         | 35    | 35    | 35    | 35    | 35    | 35    | 35    | 34    | 33    |        |

### Specialno–pedagoška dejavnost

|                             | 1.r. | 2.r. | 3.r. | 4.r. | 5.r. | 6.r. | 7.r. | 8.r. | 9.r. | Število ur |
|-----------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|
| Računalniško opismenjevanje | /    | /    | /    | 1    | 1    | 1    | /    | /    | /    | 105        |
| Socialno učenje             | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | /    | /    | /    | 210        |
| Skupaj                      | 1    | 1    | 1    | 2    | 2    | 2    | /    | /    | /    | /          |

### Razširjeni program

|                                     | 1.r. | 2.r. | 3.r. | 4.r. | 5.r. | 6.r. | 7.r. | 8.r. | 9.r. | Število ur |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|
| Dopolnilni in dodatni pouk          | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 624        |
| Interesne dejavnosti                | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 624        |
| Jutranje varstvo<br>Varstvo vozačev | 2,5  | 2,5  | 2,5  | 2,5  | 2,5  | 2,5  | /    | /    | /    | 525        |

| Dnevi dejavnosti/<br>število dni letno | 1.r. | 2.r. | 3.r. | 4.r. | 5.r. | 6.r. | 7.r. | 8.r. | 9.r. | Skupaj ur<br>dejavnosti |
|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------------------------|
| Kulturni dnevi                         | 4    | 4    | 4    | 3    | 3    | 3    | 3    | 2    | 3    | 116                     |
| Naravoslovni dnevi                     | 3    | 3    | 3    | 3    | 3    | 3    | 3    | 3    | 2    | 104                     |
| Tehniški dnevi                         | 3    | 3    | 3    | 4    | 4    | 4    | 4    | 10   | 10   | 180                     |
| Športni dnevi                          | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 180                     |
| Število dni dejavnosti                 | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   | 20   | 20   | /                       |

## OBVEZNI PROGRAM

Vzgojno-izobraževalno delo poteka v skladu s predmetnikom, učnim načrtom ter individualiziranim programom, ki ga izdelata strokovna skupina za vsakega učenca. Pouk poteka po urniku v dopoldanskem času.

Pri delu se upoštevajo razlike in posebnosti v funkcioniranju otrok in njihovih interesih, načinu doživljanja in čustvovanja. V okviru pouka se izvaja individualizacija.

V šolskem letu 2023/2024 poteka pouk v štirih kombiniranih in enem samostojnem oddelku (1. r/2. r, 4. r, 3.r/5. r, 6. r/7. r in 8. r/9. r).

### Izbirni predmeti

Šola ponudi najmanj en izbirni predmet iz družboslovno humanističnega in enega iz naravoslovnega področja. Učenci izberejo en izbirni predmet.

Izbirna predmeta, ki se bosta izvajala v šolskem letu 2023/2024, sta:

- Obdelava gradiv les (OGL) – 7. a in 8. a
- Kmetijsko gospodarstvo (KIG) – 9. a

Vsebine izbirnih predmetov so v skladu s priporočili za izbirne predmete Zavoda RS za šolstvo.

### Oddelčna skupnost

Pri urah oddelčne skupnosti z učenjem socialnih veščin in pozitivno komunikacijo izboljšujemo klimo v razredu, razrešujemo vprašanja in tudi stiske, se učimo strpnosti, sodelovanja in sprejemanja, hkrati pa skupne dejavnosti povezujejo učence in učitelje. Z izbranimi temami vplivamo na pozitivno samopodobo, ki je zelo pomembna za razvoj otrokove osebnosti in tudi pozitivnega delovanja v razredu, skupnosti in družbi.

| Razred    | Dan/ura                         | Učitelj           |
|-----------|---------------------------------|-------------------|
| 1. a/2. a | petek na 14 dni, 7.30–8.15      | Andreja POGOREVC  |
| 4. a      | petek na 14 dni, 7.30–8.15      | Bojana VERČKOVNIK |
| 3. a/5. a | petek na 14 dni, 7.30–8.15      | Barbara HOJS      |
| 6. a/7. a | ponedeljek na 14 dni, 7.30–8.15 | Marica FUKS       |
| 8. a/9. a | ponedeljek, 7.30–8.15           | Metka ŠMON        |

**20-urni tečaj plavanja** je obvezni program za vse učence in se izvede v prvem ali v drugem vzgojno-izobraževalnem obdobju. Šola ga je izvedla v šolskem letu 2021/2022 za učence od 1. do 4. razreda, zato ga v tem šolskem letu ne bomo izvajali.

### Šola v naravi

Za učence 5., 6. razreda se bo izvedla šola v naravi v ČŠOD Štrk Ptuj od 19. 2. 2024 do 23. 2. 2024.

### DNEVI DEJAVNOSTI

| KULTURNI DNEVI |                            |   |  |                         |
|----------------|----------------------------|---|--|-------------------------|
| št.            | Dan/datum                  | Vsebina   | Nosilec  | Razred                  |
| 1.             | 1. 9. 2023,<br>petek       | 1. šolski dan                                       | Metka Šmon, Marica Fuks, Kim Mastnak                             | 1., 2., 3. r            |
| 2.             | 22. 12. 2023,<br>petek     | Praznični december<br>(proslava + obisk gledališča) | Kim Mastnak,<br>Ivica Kolar                                      | VSI                     |
| 3.             | 27. 3. 2024,<br>sreda      | Šolska predstava                                    | Andreja Pogorevc,<br>Sanja Stojnšek<br>Gobec, Danijela<br>Cvetko | VSI                     |
| 4.             | 22. 4. 2024,<br>ponedeljek | Zemlja pleše – Dan<br>Zemlje                        | Marica Fuks,<br>Silva Potočnik                                   | 9. razred               |
| 5.             | 24. 6. 2024,<br>ponedeljek | Pozdravljene,<br>počitnice, proslava                | Eva Svenšek,<br>Karmen Leskovar,<br>Tina Medved                  | VSI, razen 8.<br>razred |

| ŠPORTNI DNEVI |              |          |               |        |
|---------------|--------------|----------|---------------|--------|
| št.           | Dan/datum    | Vsebina  | Nosilec       | Razred |
| 1.            | 21. 9. 2023, | Plavanje | Barbara Hojs, | VSI    |

|    |                          |                    |   |     |
|----|--------------------------|--------------------|---|-----|
|    | četrtek                  |                    | Katja Sagadin                               |     |
| 2. | 26. 10. 2023,<br>četrtek | Minkina olimpijada | Lina Mlakar,<br>Anja Primožič               | VSI |
| 3. | 17. 1. 2024,<br>sreda    | Športamo pozimi    | Matej Čandra,<br>Anja Primožič              | VSI |
| 4. | 9. 4. 2024,<br>torek     | Atletika           | Anja Primožič, Lina<br>Mlakar, Barbara Hojs | VSI |
| 5. | 7. 6. 2024,<br>petek     | Igre brez meja     | Teja Jelušič,<br>Matej Čandra               | VSI |

### NARAVOSLOVNI DNEVI

| št. | Dan/datum                  | Vsebina  | Nosilec  | Razred                  |
|-----|----------------------------|--|--|-------------------------|
| 1.  | 17. 11. 2023,<br>petek     | Tradicionalni slovenski<br>zajtrk, Zdrava šola | Mercedes Pikel, Maja<br>Seliškar, Danijela<br>Cvetko | VSI                     |
| 2.  | 22. 4. 2024,<br>ponedeljek | Zemlja Pleše – Dan<br>Zemlje                   | Marica Fuks,<br>Silva Potočnik                       | VSI, razen 9.<br>razred |
| 3.  | 27. 5. 2024,<br>ponedeljek | Zaključna ekskurzija<br>(Živalski vrt Radenci) | Ksenija Sorčnik,<br>Bojana Verčkovnik                | VSI                     |

### TEHNIŠKI DNEVI

| št. | Dan/datum                  | Vsebina                             | Nosilec  | Razred             |
|-----|----------------------------|-------------------------------------|--|--------------------|
| 1.  | 1. 9. 2023,<br>petek       | 1. šolski dan                       | Metka Šmon,<br>Marica Fuks,<br>Kim Mastnak                 | 4. - 9.razred      |
| 2.  | 15. 9. 2023,<br>petek      | Ulica obrti                         | Metka Šmon, Maja<br>Seliškar, Eva Svenšek                  | 8. in 9.<br>razred |
| 3.  | 17. 10. 2023,<br>torek     | Projektni dan                       | Barbara Hojs,<br>razredniki                                | VSI                |
| 4.  | 12. 1. 2024,<br>petek      | Poklicna orientacija<br>(obisk SŠ)  | Metka Šmon,<br>Maja Seliškar                               | 9.r                |
| 5.  | 13. 2. 2024,<br>torek      | Pust                                | Marica Fuks,<br>Matej Čandra                               | VSI                |
| 6.  | 12. 3. 2024,<br>torek      | Projektni dan                       | Barbara Hojs,<br>Metka Šmon                                | 8. in 9.<br>razred |
| 7.  | 14. 3. 2024,<br>četrtek    | Poklicna orientacija<br>(Vpis v SŠ) | Metka Šmon,<br>Maja Seliškar                               | 8. in 9.<br>razred |
| 8.  | 20. 3. 2024,<br>sreda      | Projektni dan                       | Barbara Hojs,<br>razredniki                                | VSI                |
| 9.  | 12. 6. 2024,<br>sreda      | Priprave na valeta                  | Metka Šmon, Kim<br>Mastnak, Eva Svenšek,<br>Sanja S. Gobec | 8. in 9.<br>razred |
| 10. | 13. 6. 2024,<br>četrtek    | Valeta                              | Metka Šmon, Kim<br>Mastnak, Eva Svenšek,<br>Sanja S. Gobec | 8. in 9.<br>razred |
| 11. | 24. 6. 2024,<br>ponedeljek | Pozdravljene, počitnice             | Eva Svenšek, Karmen<br>Leskovar, Tina<br>Medved            | 8.r                |

## RAZŠIRJEN PROGRAM

### Dopolnilni in dodatni pouk

Organiziramo ju za vse učence, enim za dopolnitev, drugim pa za razširitev znanja pri predmetih slovenščina in matematika.

| Oddelek   | Dan/ura            | Predmet | Učiteljica           |
|-----------|--------------------|---------|----------------------|
| 1. a/2. a | torek: 7.30–8.15   | MAT     | Mercedes Pikič       |
|           | četrtek: 7.30–8.15 | SLJ     |                      |
| 4. a      | torek: 7.30–8.15   | MAT     | Bojana Verčkovnik    |
|           | četrtek: 7.30–8.15 | SLJ     |                      |
| 3. a/5. a | torek: 7.30–8.15   | MAT     | Barbara Hojs         |
|           | četrtek: 7.30–8.15 | SLJ     |                      |
| 6. a/7. a | torek: 7.30–8.15   | MAT     | Teja Jelušič         |
|           | torek: 12.45–13.30 | SLJ     | Sanja Stojnšek Gobec |
| 8. a/9. a | sreda: 7.30–8.15   | SLJ     | Sanja Stojnšek Gobec |
|           | četrtek: 7.30–8.15 | MAT     | Teja Jelušič         |

### Podaljšano bivanje

Šola organizira podaljšano bivanje po pouku za vse učence od 1. do 9. razreda. Delo poteka v času med 11.50 in 15.10. V času največje frekvence otrok so organizirane tri skupine.

| Oddelek             | Učilnica     | Vodja skupine        |
|---------------------|--------------|----------------------|
| od 1. do 3. razreda | učilnica 1.1 | Marica Fuks          |
| od 4. do 5. razreda | učilnica 2.2 | Sanja Stojnšek Gobec |
| od 6. do 9. razreda | učilnica 3.1 | Karmen Leskovar      |

### Jutranje varstvo

Jutranje varstvo je oblika vzgojnega dela z učenci 1. razreda in 1. stopnje posebnega programa vzgoje in izobraževanja ter drugimi učenci, ki pred poukom potrebujejo varstvo. Glede na potrebe učencev zajema zajtrk, počitek, sprostitveno dejavnost in pripravo na pouk. Normativ za oblikovanje oddelka jutranjega varstva je 8 učencev 1. razreda ali 6 učencev 1. stopnje PPVI. V šolskem letu 2023/24 izvajamo jutranje varstvo v PPVI od 7.00 do 8.00.

### Varstvo vozačev

Veliko učencev prihaja v šolo z avtobusnim prevozom, zato potrebujejo varstvo. Varstvo vozačev rešujemo z dežurstvom učiteljev. Varstvo je namenjeno predvsem učencem vozačem od 6.30 do 8.20.

Učenci, ki prihajajo v šolo z avtobusom, imajo urejen prevoz. Svetovalna delavka poskrbi, da so učenci informirani o voznem redu. Za posamezne učence je zjutraj urejeno spremstvo od avtobusne postaje do šole in obratno po končanem pouku.



## Interesne dejavnosti

Šola organizira interesne dejavnosti za razvijanje različnih interesov učencev. Učenci si izberejo dejavnost, za katero imajo poseben interes, kjer bodo lahko ustvarjalni in uspešni. Vsak mentor interesne dejavnosti izdelava program dela, hkrati pa določi kraj in čas srečanj ter oblike dela. Delo poteka vse šolsko leto ali pa kot občasna dejavnost.

Interesne dejavnosti, ki se ponudijo učencem 1. septembra 2023, se izvajajo samo, če je dovolj velik interes učencev.

| št. | Naziv interesne dejavnosti | Mentor           | Čas                                   | Razred                          |
|-----|----------------------------|------------------|---------------------------------------|---------------------------------|
| 1.  | Bralna značka              | Andreja Pogorevc | v času knjižnice                      | VSI                             |
| 2.  | Lutke TukajTu              | Andreja Pogorevc | ciklično (petek: 12.45 – 13.30)       | VSI                             |
| 3.  | Pravljične urice           | Mercedes Pilk    | četrtek: 11.55–12.40                  | 1.–3. razred<br>4.r. -2.oc.obd. |
| 4.  | OPZ                        | Metka Šmon       | sreda: 7.30–8.15                      | 1.–5. razred                    |
| 5.  | MPZ                        | Metka Šmon       | petek: 7.30–8.15                      | 6.–9. razred                    |
| 6.  | Minkini kolesarji          | Barbara Hojs     | četrtek: 12.45–13.30<br>(2. oc. obd.) | 5. razred                       |
| 7.  | Računanje je igra          | Teja Jelušič     | sreda: 7.30–8.15                      | 5.-8. razred                    |

## Druge dejavnosti

### Ekскурzije

Učne ekskurzije organizirajo razredniki ali strokovni aktivisti. Vsebine ekskurzij se navezujejo na tematske sklope v učnih načrtih po posameznih predmetnih področjih. Učenci na takšen način dopolnjujejo znanja pridobljena v razredu s spoznanji in doživetji v naravnem življenjskem okolju.

| EKSKURZIJE |                   |   |                                       |        |
|------------|-------------------|---|---------------------------------------|--------|
| Št.        | Čas               | Vsebina, smer   | Nosilec                               | Razred |
| 1.         | 15. 9. 2023       | Poklicna orientacija,<br>Mednarodni obrtni sejem<br>Celje MOS | Metka Šmon                            | 9.     |
| 2.         | 12. 1. 2024       | Poklicna orientacija, Obisk<br>srednjih šol v Mariboru        | Metka Šmon                            | 8., 9. |
| 3.         | april-maj<br>2024 | Ekскурzija za zlate bralce                                    | Andreja Pogorevc                      | 9.     |
| 4.         | 27. 5. 2024       | Zaključna ekskurzija  | Bojana Verčkovnik,<br>Ksenija Sorčnik | VSI    |

## KOLENDAR DRUGIH DEJAVNOSTI

| Čas                | Vsebina  | Zadolženi  |
|--------------------|--|--|
| oktober 2023       | Evakuacijska vaja  | Jolanda Vodušek                                      |
| september 2023     | Otvoritev bralne značke  | Andreja Pogorevc                                     |
| 2. 10.–8. 10. 2023 | Teden otroka »Zakaj in zatoji radovednosti«                              | razredniki, Maja Seliškar                            |
| 31. 10. 2023       | Dan reformacije; svetovni dan varčevanja                                 | razredniki   |
| 1. 11. 2023        | Dan spomina na mrtve   | razredniki   |
| 18. 11. 2023       | Tradicionalni slovenski zajtrk   | Mercedes Pikel, Maja Seliškar, Danijela Cvetko       |
| 5. 12. 2023        | Dan šole   | razredniki   |
| 22. 12. 2023       | Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti                          | Ivica Kolar, Kim Mastnak                             |
| december 2023      | Vključitev v prireditve veselega decembra                                | šolska in domska skupnost                            |
| februar 2024       | Šolski otroški parlament »Duševno zdravje otrok in mladine«              | Maja Seliškar, razredniki                            |
| 7. 2. 2024         | Proslava pred slovenskim kulturnim praznikom                             | Andreja Pogorevc, Nina Hedžet                        |
| 12. 3. 2024        | Občinski praznik   | Razredniki, Jasna Potočnik                           |
| marec 2024         | Medobčinski otroški parlament  | Maja Seliškar  |
| 13. 6. 2024        | Druženje s starši devetošolcev in učenci v okviru vate                   | Metka Šmon, Eva Svenšek, Kim Mastnak, Sanja S. Gobec |
| 24. 6. 2024        | Proslava pred dnevom državnosti  | Eva Svenšek, Karmen Leskovar, Tina Medved            |
| skozi vse leto     | Zbiranje različnega odpadnega materiala: star papir, zamaški ...         | vsi  |
| skozi vse leto     | Izvedba dejavnosti za vzpodbujanje zdravega in kulturnega prehranjevanja | vsi  |
| tekem leta         | Srečanja s terapevtskim psom Pablom                                      | Kristina Višaticki                                   |

## NAČINI PREVERJANJA ZNANJA

Preverjanje znanja ob vsakem vzgojno-izobraževalnem obdobju poteka ustno in pisno. Znanje učencev se v celotnem prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju ocenjuje opisno, v drugem in tretjem pa številčno.

Učenčevo znanje se ocenjuje skozi vse ocenjevalno obdobje pri vseh predmetih. Učitelj znanje učenca ocenjuje najmanj trikrat v posameznem ocenjevalnem obdobju. Najmanj ena ocena v vsakem ocenjevalnem obdobju in najmanj tri ocene v šolskem letu pa ne smejo biti pridobljene na podlagi pisnih izdelkov. Pri predmetih, za katere je s predmetnikom določena največ ena ura tedensko, učitelj učenčevo znanje ocenjuje najmanj enkrat v vsakem ocenjevalnem obdobju in najmanj trikrat v šolskem letu, pri čemer ne sme večine ocen pridobiti na podlagi pisnih izdelkov. Učenci lahko pišejo izdelke, namenjene ocenjevanju

znanja, največ dvakrat v tednu in enkrat na dan, lahko pa tudi trikrat na teden, če bo tretje pisanje namenjeno ponovitvi. V tem primeru učenci ne smejo pisati pisnih izdelkov tri dni zaporedoma. O datumu pisanja pisnega izdelka morajo biti učenci seznanjeni vsaj pet delovnih dni prej. Deset delovnih dni pred ocenjevalno konferenco pa učenci ne pišejo izdelkov za oceno, razen v primeru, da bodo pisni izdelek ponavljali.

Ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja dobijo učenci posebno obvestilo za starše, v katerem so zapisane ocene. V obvestilu ob zaključku šolskega leta ni splošnega učnega uspeha.

### Nacionalno preverjanje znanja

Nacionalno preverjanje znanja (NPZ) je zunanje preverjanje znanja, ki ga opravljajo vsi učenci v državi pri istem predmetu, na isti dan, pod enakimi pogoji oziroma po standardiziranih postopkih. Učenci 6. in 9. razreda osnovnih šol s prilagojenim izobraževalnim programom z nižjim izobrazbenim standardom NPZ opravljajo prostovoljno. V ta namen njihovi starši ob pričetku šolskega leta podajo pisno soglasje. NPZ se v 6. razredu opravlja iz predmetov slovenščina in matematika, v 9. razredu pa iz slovenščine, matematike in iz tretjega predmeta, ki ga za vsako šolsko leto določi pristojni minister. V tem šolskem letu bodo devetošolci opravljali NPZ iz družboslovja.

| Datum - dan              | Dejavnost                             |
|--------------------------|---------------------------------------|
| 7. 5. 2024 - torek       | NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred |
| 9. 5. 2024 - četrtek     | NPZ iz matematike za 6. in 9. razred  |
| 13. 5. 2024 - ponedeljek | NPZ iz družboslovja za 9. razred      |

## Posebni program vzgoje in izobraževanja

Otroci, mladostniki in odrasli z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju potrebujejo vse življenje različno stopnjo pomoči. Nikoli niso popolnoma samostojni. S posebnimi vzgojno-izobraževalnimi procesi pa lahko njihovo stopnjo samostojnosti in neodvisnosti razvijamo do optimalnih meja.

Tudi njihovo šolanje poteka zaradi močno upočasnjenega razvoja drugače. Posebni program vzgoje in izobraževanja sledi posebnostim otrok, mladostnikov in odraslih oseb z motnjo v duševnem razvoju. Program je zasnovan razvojno. Vsak otrok, ki je zajet v program, začne in nadaljuje z dejavnostmi na posameznih področjih do najvišje ravni v skladu s svojimi sposobnostmi in potenciali.

Program je usmerjen k ustvarjanju pozitivnih emocionalno-socialnih odnosov, vzdrževanju in spodbujanju spontanosti aktivnosti, ohranjanju in krepitvi otrokovega zdravja ter pravilnega telesnega in gibalnega razvoja, pridobivanju izkušenj o ljudeh, predmetih in pojavih v okolju, razvijanju govora in drugih načinov sporazumevanja ter oblikovanju higienskih in drugih navad.

Program se dopolnjuje s terapevtskimi vsebinami gibalne, likovne, glasbeno-ritmične dejavnosti in delovne terapije. Veliko uporabljajo vodno posteljo, gibalnico, čutno pot ...

V šolskem letu 2023/2024 poteka pouk v šestih kombiniranih oddelkih PPVI 1, PPVI 2, PPVI 3, PPVI 4, PPVI 5, PPVI 6.

### Celotni program se deli na:

#### - Obvezni del in nadaljevalni program do 18. leta

Obvezni del vključuje tri stopnje. Vsaka stopnja traja tri leta. Na prvo stopnjo je učenec vključen prvo, drugo in tretje leto šolanja, na drugo stopnjo četrto, peto in šesto leto šolanja in na tretjo stopnjo sedmo, osmo in deveto leto šolanja.

Nadaljevalni del vključuje četrto stopnjo posebnega programa. Vključitev v ta del programa za učenca ni obvezna. Na četrto stopnjo je učenec vključen deseto, enajsto in dvanajsto leto šolanja.

#### - Nadaljevalni program od 18. do 26. leta – raven Učenje za življenje in delo

Vključitev v ta program za učenca ni obvezna. Na peto stopnjo je učenec vključen trinajsto, štirinajsto in petnajsto leto šolanja, na šesto stopnjo pa šestnajsto, sedemnajsto, osemnajsto, devetnajsto in dvajseto leto šolanja.

### Napredovanje in dokončanje programa

V posebnem programu vzgoje in izobraževanja se ocenjujejo dosežki v smislu napredovanja po operativnih ciljih iz individualiziranega programa vsakega učenca. Učenec zaključi obvezno šolanje, ko obiskuje program na vsaki od prvih treh stopenj 3 leta. Takrat dobi tudi ustrezno potrdilo o izpolnjeni osnovnošolski obveznosti. V potrdilu so opisno navedeni dosežki o doseganju ciljev tega dela programa.

Ob koncu šolskega leta se izda potrdilo z opisno oceno napredka učenca po posameznih področjih.

## PREDMETNIK

### Obvezni del

- osnovni del prve, druge in tretje stopnje

| Področja/leta šolanja     | I. stopnja |         |         | II. stopnja |         |         | III. stopnja |         |         | Fond ur |
|---------------------------|------------|---------|---------|-------------|---------|---------|--------------|---------|---------|---------|
|                           | 1. leto    | 2. leto | 3. leto | 4. leto     | 5. leto | 6. leto | 7. leto      | 8. leto | 9. leto |         |
| Razvijanje samostojnosti  | 8          | 8       | 8       | 7           | 7       | 7       | 5            | 5       | 5       | 2100    |
| Splošna poučenost         | 5          | 5       | 5       | 7           | 7       | 7       | 7            | 7       | 7       | 1995    |
| Gibanje in športna vzgoja | 3          | 3       | 3       | 4           | 4       | 4       | 5            | 5       | 5       | 1260    |
| Glasbena vzgoja           | 2          | 2       | 2       | 3           | 3       | 3       | 3            | 3       | 3       | 840     |
| Likovna vzgoja            | 2          | 2       | 2       | 2           | 2       | 2       | 4            | 4       | 4       | 840     |
| Delovna vzgoja            | 2          | 2       | 2       | 3           | 3       | 3       | 6            | 6       | 6       | 1155    |
| Število področij          | 6          | 6       | 6       | 6           | 6       | 6       | 6            | 6       | 6       |         |
| Število ur na teden       | 22         | 22      | 22      | 26          | 26      | 26      | 30           | 30      | 30      |         |
| Število tednov            | 35         | 35      | 35      | 35          | 35      | 35      | 35           | 35      | 35      |         |

- **razširjeni program**

| Področja/leta šolanja | I. stopnja |         |         | II. stopnja |         |         | III. stopnja |         |         | Fond ur |
|-----------------------|------------|---------|---------|-------------|---------|---------|--------------|---------|---------|---------|
|                       | 1. leto    | 2. leto | 3. leto | 4. leto     | 5. leto | 6. leto | 7. leto      | 8. leto | 9. leto |         |
| Interesne dejavnosti  | 5          | 5       | 5       | 5           | 5       | 5       | 5            | 5       | 5       | 1560    |

- **dnevi dejavnosti**

| Dnevi dejavnosti/leta šolanja | I. stopnja |         |         | II. stopnja |         |         | III. stopnja |         |         | Fond ur |
|-------------------------------|------------|---------|---------|-------------|---------|---------|--------------|---------|---------|---------|
|                               | 1. leto    | 2. leto | 3. leto | 4. leto     | 5. leto | 6. leto | 7. leto      | 8. leto | 9. leto |         |
| Kulturni dnevi                | 4          | 4       | 4       | 3           | 3       | 3       | 3            | 2       | 3       | 116     |
| Naravoslovni dnevi            | 3          | 3       | 3       | 3           | 3       | 3       | 3            | 3       | 2       | 104     |
| Športni dnevi                 | 5          | 5       | 5       | 5           | 5       | 5       | 5            | 5       | 5       | 180     |
| Delovni dnevi                 | 3          | 3       | 3       | 4           | 4       | 4       | 8            | 8       | 8       | 180     |

**Nadaljevalni del do 18. leta starosti**

- **osnovni del četrte stopnje**

| Področja/leta šolanja     | IV. stopnja |          |          | Fond ur |
|---------------------------|-------------|----------|----------|---------|
|                           | 10. leto    | 11. leto | 12. leto |         |
| Razvijanje samostojnosti  | 4           | 4        | 4        | 420     |
| Splošna poučenost         | 5           | 5        | 5        | 525     |
| Gibanje in športna vzgoja | 5           | 5        | 5        | 525     |
| Glasbena vzgoja           | 2           | 2        | 2        | 210     |
| Likovna vzgoja            | 3           | 3        | 3        | 315     |
| Delovna vzgoja            | 9           | 9        | 9        | 945     |
| Izbirne vsebine           | 2           | 2        | 2        | 210     |
| Število področij          | 7           | 7        | 7        |         |
| Število ur na teden       | 30          | 30       | 30       |         |
| Število tednov            | 35          | 35       | 35       |         |

- **razširjeni program**

| Področja/leta šolanja | IV. stopnja |          |          | Fond ur |
|-----------------------|-------------|----------|----------|---------|
|                       | 10. leto    | 11. leto | 12. leto |         |
| Interesne dejavnosti  | 5           | 5        | 5        | 525     |

- **dnevi dejavnosti**

| Dnevi dejavnosti/leta šolanja | IV. stopnja |          |          | Fond ur |
|-------------------------------|-------------|----------|----------|---------|
|                               | 10. leto    | 11. leto | 12. leto |         |
| Kulturni dnevi                | 3           | 3        | 3        | 36      |
| Naravoslovni dnevi            | 3           | 3        | 3        | 36      |
| Športni dnevi                 | 5           | 5        | 5        | 60      |
| Delovni dnevi                 | 6           | 6        | 6        | 72      |

## Nadaljevalni del od 18. do 26. leta starosti – raven Učenje za življenje in delo

- osnovni del pete stopnje**

| Področja/leta šolanja     | V. stopnja |          |          | Fond ur |
|---------------------------|------------|----------|----------|---------|
|                           | 13. leto   | 14. leto | 15. leto |         |
| Razvijanje samostojnosti  | 4          | 4        | 4        | 420     |
| Splošna poučenost         | 5          | 5        | 5        | 525     |
| Gibanje in športna vzgoja | 5          | 5        | 5        | 525     |
| Glasbena vzgoja           | 2          | 2        | 2        | 210     |
| Likovna vzgoja            | 3          | 3        | 3        | 315     |
| Delovna vzgoja            | 9          | 9        | 9        | 945     |
| Izbirne vsebine           | 2          | 2        | 2        | 210     |
| Število področij          | 7          | 7        | 7        |         |
| Število ur na teden       | 30         | 30       | 30       |         |
| Število tednov            | 35         | 35       | 35       |         |

- razširjeni program**

| Področja/leta šolanja | V. stopnja |          |          | Fond ur |
|-----------------------|------------|----------|----------|---------|
|                       | 13. leto   | 14. leto | 15. leto |         |
| Interesne dejavnosti  | 5          | 5        | 5        | 525     |

- dnevi dejavnosti**

| Dnevi dejavnosti/leta šolanja | V. stopnja |          |          | Fond ur |
|-------------------------------|------------|----------|----------|---------|
|                               | 13. leto   | 14. leto | 15. leto |         |
| Kulturni dnevi                | 3          | 3        | 3        | 36      |
| Naravoslovni dnevi            | 3          | 3        | 3        | 36      |
| Športni dnevi                 | 5          | 5        | 5        | 60      |
| Delovni dnevi                 | 6          | 6        | 6        | 72      |

- osnovni del šeste stopnje**

| Področja/leta šolanja                  | VI. stopnja |          |          |          |          | Fond ur |
|--|-------------|----------|----------|----------|----------|---------|
|  | 16. leto    | 17. leto | 18. leto | 19. leto | 20. leto |         |
| Splošna znanja                         | 4           | 4        | 4        | 4        | 3        | 665     |
| Razvijanje in ohranjanje samostojnosti | 5           | 5        | 4        | 4        | 3        | 735     |
| Kreativna znanja                       | 5           | 5        | 5        | 3        | 3        | 735     |
| Šport in rekreacija                    | 3           | 3        | 2        | 2        | 2        | 420     |
| Dejavnosti prostega časa               | 2           | 2        | 2        | 1        | 1        | 280     |
| Dejavno državljanstvo                  | 1           | 1        | 1        | 1        | 1        | 175     |
| Intimno življenje in spolnost          | 2           | 2        | 1        | 1        | 1        | 245     |

|  |    |    |    |    |    |             |
|--|----|----|----|----|----|-------------|
| <b>Delovne in zaposlitvene tehnike</b> | 5  | 5  | 8  | 11 | 13 | <b>1470</b> |
| <b>Izbirne vsebine</b>                 | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | <b>525</b>  |
| <b>Število področij</b>                | 9  | 9  | 9  | 9  | 9  |             |
| <b>Število ur na teden</b>             | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |             |
| <b>Število tednov</b>                  | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |             |

- razširjeni program**

| Področja/leta šolanja | VI. stopnja |          |          |          |          | Fond ur |
|-----------------------|-------------|----------|----------|----------|----------|---------|
|                       | 16. leto    | 17. leto | 18. leto | 19. leto | 20. leto |         |
| Interesne dejavnosti  | 5           | 5        | 5        | 5        | 5        | 875     |

- dnevi dejavnosti**

| Dnevi dejavnosti/leta šolanja | VI. stopnja |          |          |          |          | Fond ur |
|-------------------------------|-------------|----------|----------|----------|----------|---------|
|                               | 16. leto    | 17. leto | 18. leto | 19. leto | 20. leto |         |
| Kulturni dnevi                | 3           | 3        | 3        | 3        | 3        | 60      |
| Naravoslovni dnevi            | 3           | 3        | 3        | 3        | 3        | 60      |
| Športni dnevi                 | 5           | 5        | 5        | 5        | 5        | 100     |
| Delovni dnevi                 | 6           | 6        | 6        | 6        | 6        | 120     |

## OBVEZNI PROGRAM

### DNEVI DEJAVNOSTI

| KULTURNI DNEVI |                         |  |   |            |
|----------------|-------------------------|--|---|------------|
| št.            | Dan/datum               | Vsebina  | Nosilec   | Stopnja    |
| 1.             | 1. 9. 2023, petek       | 1. šolski dan                                    | Metka Šmon, Marica Fuks, Kim Mastnak                    | 1. stopnja |
| 2.             | 22. 12. 2023, petek     | Praznični december (proslava + obisk gledališča) | Kim Mastnak, Ivica Kolar                                | VSI        |
| 3.             | 27. 3. 2024, sredo      | Šolska predstava                                 | Andreja Pogorevc, Sanja Stojnšek Gobec, Danijela Cvetko | VSI        |
| 4.             | 24. 6. 2024, ponedeljek | Pozdravljene, počitnice + proslava               | Eva Svenšek, Karmen Leskovar, Tina Medved               | VSI        |



| NARAVOSLOVNI DNEVI |                            |   |  |         |
|--------------------|----------------------------|---|--|---------|
| št.                | Dan/datum                  | Vsebina                                     | Nosilec  | Stopnja |
| 1.                 | 17. 11. 2023,<br>petek     | Tradicionalni slovenski zajtrk, Zdrava šola | Mercedes Pikel, Maja Seliškar, Danijela Cvetko | VSI     |
| 2.                 | 22. 4. 2024,<br>ponedeljek | Zemlja Pleše – Dan Zemlje                   | Marica Fuks, Silva Potočnik                    | VSI     |
| 3.                 | 27. 5. 2024,<br>ponedeljek | Zaključna ekskurzija (Živalski vrt Radenci) | Ksenija Sorčnik, Bojana Verčkovnik             | VSI     |

| ŠPORTNI DNEVI |                          |                    |  |         |
|---------------|--------------------------|--------------------|--|---------|
| št.           | Dan/datum                | Vsebina            | Nosilec                                  | Stopnja |
| 1.            | 21. 9. 2023,<br>četrtek  | Plavanje           | Barbara Hojs, Katja Sagadin              | VSI     |
| 2.            | 26. 10. 2023,<br>četrtek | Minkina olimpijada | Lina Mlakar, Anja Primožič               | VSI     |
| 3.            | 17. 1. 2024,<br>sreda    | Športamo pozimi    | Matej Čandra, Anja Primožič              | VSI     |
| 4.            | 9. 4. 2024,<br>torek     | Atletika           | Anja Primožič, Lina Mlakar, Barbara Hojs | VSI     |
| 5.            | 7. 6. 2024,<br>petek     | Igre brez meja     | Teja Jelušič, Matej Čandra               | VSI     |

| DELOVNI DNEVI |                            |                        |                                      |                 |
|---------------|----------------------------|------------------------|--------------------------------------|-----------------|
| št.           | Dan/datum                  | Vsebina                | Nosilec                              | Stopnja         |
| 1.            | 1. 9. 2023,<br>petek       | 1. šolski dan          | Metka Šmon, Marica Fuks, Kim Mastnak | 2. - 6. stopnja |
| 2.            | 17. 10. 2023,<br>torek     | Projektni dan          | Barbara Hojs, razredniki             | VSI             |
| 3.            | 30. 11. 2023,<br>četrtek   | Prazniki               | Silva Potočnik, Tina Medved          | 3. stopnja      |
| 4.            | 31. 1. 2024,<br>sreda      | Na poti v samostojnost | Danijela Cvetko, Lina Mlakar         | 3. - 6. stopnja |
| 5.            | 13. 2. 2024,<br>torek      | Pust                   | Marica Fuks, Matej Čandra            | VSI             |
| 6.            | 12. 3. 2024,<br>torek      | Projektni dan          | Barbara Hojs, razredniki             | 3. - 6. stopnja |
| 7.            | 20. 3. 2024,<br>sreda      | Projektni dan          | Barbara Hojs, razredniki             | VSI             |
| 8.            | 15. 4. 2024,<br>ponedeljek | Urejanje okolice       | Ivica Kolar, Nina Hedžet             | 3. stopnja      |

## Šola v naravi

Za učence PPVI se bo izvedla šola v naravi v ČŠOD Štrk Ptuj od 19. 2. 2024 do 23. 2. 2024.

## RAZŠIRJEN PROGRAM

### Podaljšano bivanje

Šola organizira podaljšano bivanje po pouku za učence od 1. do 5. stopnje posebnega programa vzgoje in izobraževanja. Delo poteka v času med 13.00 in 14.50. Vanj so vključeni učenci s prijavo staršev. Podaljšano bivanje je namenjeno učencem, ki imajo zaposlene starše, in učencem iz bolj oddaljenih krajev.

Oblikovani sta dve skupini podaljšanega bivanja.

| Oddelek           | Učilnica            | Prisotni zaposleni   |
|-------------------|---------------------|--|
| PPVI 1, 2 in 3    | učilnica PPVI 1     | učitelj OPB: Lina Mlakar/Matej Čandra,<br>varuhinje po razporedu: Katarina Kričaj, Mojca Kebert,<br>Marija Javornik Kamenik, Valentina Vidovič |
| PPVI 3, 4, 5 in 6 | večnamenski prostor | učitelj OPB: Danijela Cvetko/Tina Medved,<br>varuhinje po razporedu: Marija Javornik Kamenik,<br>Valentina Vidovič, Nina Klaneček              |

Vsebine dela izhajajo iz vzgojno-izobraževalnih ciljev pouka oddelkov. V času podaljšanega bivanja se prepletajo naslednje dejavnosti:

- sprostivne dejavnosti s poudarkom na vzgojnih aktivnostih (igre socialnega učenja, učenje preko igre vlog ...),
- ustvarjalno preživljanje časa in
- čas za prehrano.

### Jutranje varstvo

Jutranje varstvo je oblika vzgojnega dela z učenci 1. razreda in 1. stopnje posebnega programa vzgoje in izobraževanja ter drugimi učenci, ki pred poukom potrebujejo varstvo. Glede na potrebe učencev zajema zajtrk, počitek, sprostivno dejavnost in pripravo na pouk. Normativ za oblikovanje oddelka jutranjega varstva je 8 učencev 1. razreda ali 6 učencev 1. stopnje PPVI. V šolskem letu 2023/24 izvajamo jutranje varstvo v PPVI od 7.00 do 8.00.

### Varstvo vozačev

Varstvo vozačev v posebnem programu vzgoje in izobraževanja je organizirano v Domu učencev od 6.35 do 8.00. Namenjeno je učencem posebnega programa vzgoje in izobraževanja, ki jih starši pripeljejo v šolo pred odhodom v službo oz. ki jih pripeljejo organizirani prevozi – kombiji.

### Interesne dejavnosti

Šola organizira interesne dejavnosti za razvijanje različnih interesov učencev. Učenci si izberejo dejavnost, za katero imajo poseben interes, kjer bodo lahko ustvarjalni in uspešni. Vsak mentor interesne dejavnosti izdelava program dela, hkrati pa določi kraj in čas srečanj ter oblike dela. Delo poteka vse šolsko leto ali pa kot občasna dejavnost.

Interesne dejavnosti, ki se ponudijo učencem 1. septembra 2023, se izvajajo samo, če je dovolj velik interes učencev.

| Št. | Naziv interesne dejavnosti      | Mentor                           | Čas                   | Razred          |
|-----|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------|
| 1.  | Lutke TukajTu                   | Danijela Cvetko                  | ciklično              | VSI             |
| 2.  | Pohodništvo                     | Silva Potočnik,<br>Anja Primožič | ciklično              | VSI             |
| 3.  | Komunikacija in socialno učenje | Ksenija Sorčnik                  | četrtek 13.00 – 13.45 | 1. – 3. stopnja |
| 4.  | Igrajmo se                      | Ksenija Sorčnik                  | sreda 13.00 – 13.45   | 1. – 2. stopnja |

### Druge dejavnosti

| EKSKURZIJE |             |                      |                                       |        |
|------------|-------------|----------------------|---------------------------------------|--------|
| Št.        | Čas         | Vsebina, smer        | Nosilec                               | Razred |
| 1.         | 27. 5. 2024 | Zaključna ekskurzija | Bojana Verčkovnik,<br>Ksenija Sorčnik | VSI    |

### Koledar drugih dejavnosti

| Čas                | Vsebina   | Zadolženi                                     |
|--------------------|---|---|
| oktober 2022       | Evakuacijska vaja   | Jolanda Vodušek                               |
| september 2023     | Otvoritev bralne značke                                     | Andreja Pogorevc                              |
| 2. 10.–8. 10. 2023 | Teden otroka »Zakaji in zatoji radovednosti«                | razredniki, Maja Seliškar                     |
| 31. 10. 2023       | Dan reformacije; svetovni dan varčevanja                    | razredniki                                    |
| 1. 11. 2023        | Dan spomina na mrtve  | razredniki                                    |
| 18. 11. 2023       | Tradicionalni slovenski zajtrk                              | Mercedes Piki, Maja Seliškar, Danijela Cvetko |
| 5. 12. 2023        | Dan šole  | razredniki                                    |
| 22. 12. 2023       | Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti             | Ivica Kolar, Kim Mastnak                      |
| december 2023      | Vključitev v prireditve veselega decembra                   | šolska in domska skupnost                     |
| februar 2024       | Šolski otroški parlament »Duševno zdravje otrok in mladine« | Maja Seliškar, razredniki                     |
| 7. 2. 2024         | Proslava pred slovenskim kulturnim praznikom                | Andreja Pogorevc, Nina Hedžet                 |
| 12. 3. 2024        | Občinski praznik  | Razredniki, Jasna Potočnik                    |
| marec 2024         | Medobčinski otroški parlament                               | Maja Seliškar                                 |

|                |  |  |
|----------------|--|--|
| 13. 6. 2024    | Druženje s starši devetošolcev in učenci v okviru valeda                 | Metka Šmon, Eva Svenšek, Kim Mastnak, Sanja S. Gobec |
| 24. 6. 2024    | Proslava pred dnevom državnosti  | Eva Svenšek, Karmen Leskovar, Tina Medved            |
| skozi vse leto | Zbiranje različnega odpadnega materiala: star papir, zamaški ...         | vsi  |
| skozi vse leto | Izvedba dejavnosti za vzpodbujanje zdravega in kulturnega prehranjevanja | vsi  |
| tekom leta     | Srečanja s terapevtskim psom Pablom                                      | Kristina Višaticki                                   |

## TEKMOVANJA, NATEČAJI

Sodelujemo na tekmovanjih in natečajih, ki so primerni učenčevim sposobnostim ter kadrovskim zmožnostim strokovnih delavcev. S tekmovanji in sodelovanji na natečajih želimo učencem omogočiti predvsem višjo raven znanja, razvijanje samostojnosti, vključevanje v okolje, razvoj pozitivne samopodobe ter dodatno učenje na tistih področjih, ki jih zanimajo.

V šolskem letu 2023/24 bomo sodelovali na naslednjih tekmovanjih, natečajih in razstavah:

- matematično tekmovanje: Računanje je igra,
- lutkovna tekmovanja z lutkovno skupino TukajTu,
- z likovnega področja, ki bodo razpisana tekom šolskega leta,
- v sklopu podaljšanega bivanja se bomo udeleževali natečajev, ki bodo razpisani tekom šolskega leta,
- športnih tekmovanj (SOS, MATP, atletika ...) ...

## PROJEKTNO DELO

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo izvajali stalne projekte, ki jih izvajamo že vrsto let in so del življenja na šoli.

### Lutkovna skupina TukajTu

V lutkovni skupini TukajTu bodo sodelovali učenci NIS in PPVI. Skupaj z učenci bomo izbrali besedilo, ki se ga bo z učenci dramatiziralo ter pripravilo za lutkovno predstavo. Prav tako se bodo izdelovale lutke. Sodelovali bomo tudi na območnem srečanju lutkovnih skupin.

**Vodji** lutkovne skupine sta Andreja Pogorevc in Danijela Cvetko.

### Minkina likovna kolonija

Minkina likovna kolonija bo letošnje leto 15. po vrsti. K projektu povabimo okoliške šole, kjer z našimi učenci skupaj sodelujejo pri ustvarjanju na različne načine. Učenci se med seboj

povežejo, si izmenjajo izkušnje in so ustvarjalni. Druženje poteka sproščeno po skupinah ali skupno po delavnicah.

**Vodja** projekta je Kim Mastnak.

### Šolsko glasilo Pikapolonica

Šolsko glasilo bo nastajalo skozi celotno šolsko leto. Zbirali se bodo izdelki, zapisi, fotografije oz. delo s strani naših učencev. Ob koncu šolskega leta, bomo glasilo oblikovali v gradnik - celoto, ki bo predstavljala retrospektivo preteklega šolskega leta in nas spominjala na skupne dogodke med vsemi zaposlenimi. Glasilo bo predstavljeno tudi učencem, kasneje pa bo tudi v natisnjeni obliki izpostavljeno v šolski knjižnici in tako na voljo vsem, ki si ga bodo želeli prelistati, prav tako pa bo digitalna oblika objavljena tudi na šolski spletni strani, in tako dostopna širši množici.

**Uredniški odbor glasila** sestavljajo Eva Svenšek, Kim Mastnak, Lina Mlakar in Danijela Cvetko pri zbiranju gradiva sodelujejo tudi ostali učitelji.

### Center za svetovanje za otroke, starše in strokovne delavce na področju posebnih potreb

»Center« ima že več kot desetletno tradicijo delovanja na področju otrok s posebnimi potrebami. Tudi v tem šolskem letu bodo prostovoljke ponudile svojo pomoč z namenom, da otrokom s posebnimi potrebami, njihovim staršem in strokovnim delavcem, ki z njimi delajo, omogočimo kvalitetnejšo in hitrejšo pomoč. V okviru Centra se bodo ponujale naslednje storitve:

- svetovanje in informiranje svetovalnih delavcev, učiteljev in staršev, vzgojiteljev ter strokovnih delavcev iz okoliških vrtcev ter večinskih osnovnih šol, ki želijo pridobiti še dodatne informacije o načinih pomoči za otroke;
- nudenje podpore pri delu z otroki s posebnimi potrebami (pomoč pri izdelavi IP, IDPP in evalvacij, svetovanje staršem, učiteljem, otrokom, priprava izobraževanj za strokovne delavce, izvajanje testiranja SNAP ...);
- izposoja didaktičnih pripomočkov.

V okviru Centra se bodo v šolskem letu 2023/24 izvajale **delavnice Čustveno opismenjevanje učencev.**

Delavnice čustvenega opismenjevanja bodo izvedene na 2. osnovni šoli Slovenska Bistrica, na OŠ Pohorskega bataljona Oplotnica in OŠ Gustava Šiliha Laporje. Delavnice so preventivne narave in bodo potekale v okviru pouka, ur oddelčnih skupnosti ali dnevov dejavnosti. Delavnica praviloma poteka 2 šolski uri, v prvi uri učenci spoznajo 4 osnovna čustva, v drugi uri pa se podrobneje ukvarjajo z vplivi jeze na nas in njenim izražanjem, tako neustreznim kot ustreznim. Predvidoma bo izvedenih 5 delavnic. Delavnice bosta izvajali Kristina Višaticki in Nuša Vogrin.

**V Centru bodo nudile pomoč:** Maja Verhovnik, Sonja Tarča, Andreja Pogorevc, Nina Šeligo, Kristina Višaticki, Nuša Vogrin, Katja Sagadin in Klavdija Fridrih Gošnjak.

## Projekti v sodelovanju z drugimi ustanovami

### Specialna olimpiada

S vključenostjo v program Specialne olimpiade Slovenije bomo v Posebnem programu popestrili naše aktivnosti, hkrati pa prispevali k razvijanju in ohranjanju sposobnosti učencev na različnih področjih razvoja. Specialno-olimpijsko gibanje namreč ni namenjeno le športu, ampak združuje športne, socialne in kulturne aktivnosti.

Učenci bodo v okviru ur gibanja in športne vzgoje ter ostalih področij pridobivali in ohranjali svoje psihofizične sposobnosti. Pripravljali se bodo na različne igre in tekmovanja, ki bodo organizirana v okviru Specialne olimpiade.

Načrtujemo, da bodo mlajši učenci sodelovali na igrah MATP, starejši učenci pa na atletskem mitingu in regijskih igrah SOS. Starejši učenci se bodo udeležili še košarkarskega turnirja. Spremljali bom tudi vse ostale razpisane aktivnosti ter vanje v največji možni meri poskušali vključiti naše učence.

**Vodja** specialne olimpiade je Tina Medved.

### Zdrava šola

Naša šola je tudi v šolskem letu 2023/2024 vključena v projekt Slovenske mreže zdravih šol, ki ga vodi Nacionalni inštitut za javno zdravje. Rdeča nit za letošnje leto je "Lepa beseda lepe odnose najde" in je namenjena spodbujanju dobrih medsebojnih odnosov med učenci, učitelji, starši in vsemi, ki sodelujejo v vzgojno-izobraževalnem procesu, spodbudam za zmanjševanje vseh vrst nasilja in predvsem različnim dejavnostim, ki pripomorejo k dobremu duševnemu zdravju.

Projekt temelji na promociji zdravja in pozitivnih posledicah, ki se kažejo na učenju in vsakodnevnem delovanju otrok in odraslih. Promocijo zdravja v šoli opredeljujemo kot katerokoli dejavnost, s katero izboljšamo in/ali zaščitimo zdravje celotne šolske skupnosti.

Bistveni elementi promocije zdravja bodo zajemali politiko zdravja v šolah, varno in urejeno šolsko fizično okolje, kakovostno šolsko socialno okolje, razvoj individualnih veščin in akcijskih kompetenc za izboljšanje zdravja in učenja ter sodelovanje z zdravstvenimi službami in ustanovami.

Temeljne vrednote pri načrtovanju aktivnosti bodo enakost, trajnost, vključevanje vsakega posameznika, opolnomočenje za dejavno sodelovanje ter demokracija.

Učence in zaposlene spodbujamo k zdravemu življenjskemu slogu z vsebinami, ki prispevajo k promociji zdravja vsakega posameznika. Učence in zaposlene spodbujamo k zdravemu življenjskemu slogu z vsebinami, ki prispevajo k promociji zdravja vsakega posameznika.

**Vodja** Zdrave šole je Nuša Vogrin.

### Rastem s knjigo

Projekt poteka že 18. leto zapored. Njegov namen je spodbujanje učencev k branju. V letošnjem šolskem letu bosta vključena dva učenca 7. razreda. Uradni pričetek projekta bo 8. 10. 2023. Obiskali bomo knjižnico Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica. Datum obiska bomo določili skupaj z učiteljem slovenščine in koordinatorico iz knjižnice Josipa Vošnjaka. Učenci bodo prejeli tudi knjigo Irene Andronja, Modri otok.

**Vodja projekta** je knjižničarka Andreja Pogorevc.

### Učne ure s terapevtskim psom Pablom

V šolskem letu 2023/2024 bomo v povezavi z društvom Tačke pomagačke izvajali učne ure s pomočjo terapevtskega psa Pabla in njegove vodnice Veronike. Ker je Pablo še pripravniški pes, bo nad njim in njegovo vodnico skrbno bdela mentorica Jana, ki se bo vključevala v učne ure. Terapevtski pes nas bo obiskal predvidoma šestkrat. Sodelovali bodo učenci PPVI 1, PPVI 2, PPVI 3, PPVI 5 in PPVI 6 ter učenci od 1. do 5. razreda. Učence bom na prihod psa pripravila v okviru oddelčne skupnosti. Na prvem roditeljskem sestanku smo z vključitvijo psa v pouk seznanili tudi starše, ki so morali podpisati soglasja. Posamezne učne ure bom pripravljala skupaj z razredniki, saj bomo psa vključili v obravnavanje tekoče učne snovi. V spomladanskih mesecih bomo eno učno uro v okviru dejavnosti razvojnega načrta izvedli na prostem.

**Izvajalka** učnih ur je Kristina Višaticki.

### Izmenjava knjižnih kazalk

V okviru projekta se bomo letos vključili samo v mednarodno izmenjavo kazalk – International bookmark exchange project. Pri izdelavi kazalk bodo sodelovali učenci pod vodstvom knjižničarke in drugih učiteljev.

**Vodja projekta** je knjižničarka Andreja Pogorevc.

### »Menjaj branje in sanje«

Kot pridružena šola bomo sodelovali v 12. Unesco projektu »Menjaj branje in sanje«. Projekt bo potekal kot organizirana izmenjava knjig, opremljenih s posvetili, z mislimi. Osnovni cilj projekta je podariti knjigo, ki je več ne potrebujemo ter vzbuditi večje zanimanje za branje in knjigo. Poleg tega nas bo vodila tudi želja po izboljšanju medosebnih odnosov, medsebojnega sporazumevanja, razvijanju odgovornosti do sočloveka, medgeneracijskega spoznavanja, učvrstitvi povezovanja med posamezniki in spodbujati večšino poglobljenega branja. V projektu bodo sodelovali učenci od 1. do 9. razreda prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom ter učenci posebnega programa vzgoje in izobraževanja, učiteljice izvajalke projekta in ostali zaposleni.

**Vodja projekta** je Bojana Verčkovnik.

### Teden umetnosti v šoli

Naša šola bo sodelovala pri projektu Teden umetnosti v šoli in vrtcu, ki bo potekal od 20. do 26. maja. Teden umetnosti je organiziran v sodelovanju z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport in Ministrstvom za kulturo. Učenci bodo v sklopu projekta v tem tednu ustvarjali na razpisano temo. Medosebno se bomo povezali in ustvarili umetniška dela. Svoj projekt bomo predstavili kot razstavi na šoli in v zborniku prispevkov vrtcev in šol.

**Vodja projekta** je Kim Mastnak.

### Športni program Zlati sonček

Program Zlati Sonček bomo v letošnjem šolskem letu izvajali z učenci, od šestega do osmega leta starosti. Izvajali ga bomo predvsem z namenom po motiviranosti učencev za njihovo gibalno dejavnost, ki bi trajala daljše časovno obdobje, oz. postala njihov "način življenja". Tako bomo z izvajanjem programa v vseh letnih časih, v okviru športa, pri učencih skušali vzpodbujati željo, potrebo in navado po športni igrivosti. Bistvo programa ni tekma, temveč igra. Izvajalci lahko izbiramo med različnimi nalogami, ki jih učenci opravijo, le – te pa so prilagojene njihovi starosti in zmožnostim. Naši učenci se bodo tako lahko preizkusili v raznih poligonih, nalogah z žogo, v pohodništvu, plavanju, kolesarjenju, štafetnih igrah, spretnostnih



nalogah z žogo in mnogih drugih. Učencem bomo za opravljene naloge ob koncu šolskega leta podelili diplome ali medalje.

**Vodji programa** sta Mercedes Pikel in Lina Mlakar.

### Športni program Krpan

Na naši šoli poteka Športni program Krpan, ki je del nacionalnega programa športa. Udeležili se ga bodo učenci drugega triletja ter starejše skupine učencev posebnega programa. Športni program je namreč prilagojen tudi za učence s posebnimi potrebami.

Program omogoča, da učencem obogatimo ure športa ter gibanja in športne vzgoje z raznovrstnimi športnimi vsebinami, ki jih lahko izvajamo v vseh letnih časih. Cilj ni tekmovanje, temveč igra in sodelovanje. Poskrbeli bomo, da bodo ure športa in gibalno športne vzgoje igrive, prijetne in prilagojene vsakemu otroku glede na njegove posebnosti in zmožnosti. Manj uspešne otroke je treba še dodatno spodbujati, jim posvetiti več pozornosti in jim prilagoditi gibalne naloge. Učenci se bodo lahko preizkusili v pohodništvu, rolanju, gibalnih poligonih in spretnostnih igrah z žogo. Za uspešno opravljene naloge bodo ob koncu šolskega leta prejeli diplome ali medalje. Učenci morajo spoznati, da je z voljo in pomočjo mogoče marsikaj doseči, medalje in diplome pa jim bodo spodbuda za njihov napredek.

**Vodja programa** sta Anja Primožič in Lina Mlakar.

### Projekt 365 dni telovadimo vsi

V OŠ Minke Namestnik – Sonje se zavedamo, kako pomembno je vsakodnevno gibanje, zato smo se ponovno vključili v projekt 365 dni telovadimo vsi, da otrokom to čim bolj približamo. V projektu sodeluje že veliko število šol in vrtcev iz vse Slovenije. Gre za preprosto, aktivno in vsakodnevno gibanje mladih v šolah in vrtcih. Projekt je namenjen predvsem vzgojno-izobraževalnemu prostoru, in sicer v upanju in prepričanju, da bosta njegova vsebina in izročilo pripomogla k izboljšanju gibalnih sposobnosti otrok in mladostnikov ter k lažjemu in uspešnejšemu preživljanju šolskih dni.

Bistvo projekta 365 dni telovadimo vsi je, da bomo učenci in učitelji skupaj telovadili, izvajali dinamične raztezne vaje, plesne korake ter osnovne korake aerobike na himno tega projekta. Vaje in gibalne aktivnosti bomo izvajali pet minut pred začetkom pouka ali pa pred kosilom. V zgodbo bomo aktivno vključili tudi učence in učenke, ki se bodo preizkusili v vlogi demonstratorjev, kar pomeni, da bodo tudi sami demonstrirali vaje svojim sošolcem. To bo prispevalo k boljšim in bolj sproščenim odnosom hkrati pa bodo učenci pokazali svojo ustvarjalnost. Navadili se bodo tudi na prevzemanje odgovornosti in vodenja.

**Vodja projekta** je Anja Primožič.

### Teden pisanja z roko

Tudi v letošnjem šolskem letu 2023/2024 bo potekal Teden pisanja z roko. Projekt izvaja Društvo Radi pišemo z roko, skupaj z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport ter Zavodom RS za šolstvo. V tednu, ko bo potekal projekt, bomo z učenci pisali z roko ter se pogovarjali in razmišljali o pomenu takšnega pisanja.

S projektom se bo širšo javnost ozaveščalo o pomenu pisanja z roko, kar je večšina, ki ji posvečamo vedno manj časa. Le če bomo pisali z roko, nam bo uspelo ohraniti to fino motorično sposobnost, ki je pomembna za vse generacije, tako mlajše kot tudi starejše..

**V projektu sodeluje** Sanja Stojnšek Gobec.

### Bralni projekt Naša mala knjižnica

V šolskem letu 2023/24 že tretje leto zapored sodelujemo v projektu Naša mala knjižnica. Tudi to šolsko leto so se z zanimanjem na projekt vanj vključili učenci NIS. V projektu sodelujejo: 1. in 2. razred z mentorico Mercedes Pikel, 3. in 5. razred z mentorico Barbaro Hojs, 4. razred ter 8. in 9. razred z mentorico Sanjo S. Gobec in 6. in 7. razred z mentorico Marico Fuks. V sklopu projekta bomo prebirali šest kakovostnih slikanic slovenskih in tujih avtorjev. Vsak učenec bo dobil Ustvarjalnik, kjer bodo bile različne naloge na temo posamezne slikanice. Projekt ni namenjen le spodbujanju branja, temveč z ustvarjalnimi nalogami pomaga vzgajati vseživljenjske bralce, dviguje splošno raven bralne pismenosti ter pomembno prispeva k širjenju obzorij in spoznavanju drugih kultur. Branje dokazano izboljšuje spomin in koncentracijo, uri analitične miselne spretnosti, znatno povečuje besedni zaklad in pomaga zmanjševati stres. Ker se ob branju, ki je s stališča človeške evolucije relativno mlada dejavnost, aktivirajo deli možganov, ki so sicer namenjeni prepoznavanju obrazov, je branje tesno povezano z empatijo in zaznavanjem čustev in občutkov drugih. Če namreč želimo otroka navdušiti za branje, mu ponudimo knjige, ki so kakovostne, raznolike, izvirne in inovativne ter kompleksne. Le te bomo dobili v projektu.

**Vodja projekta** je Barbara Hojs.

### Sobivanje

V sodelovanju z Društvom za trajnosti razvoj - Sobivanje se bomo vključili v izvajanje projektov za splošno dobro, vzgojo in izobraževanje na področju trajnostnega razvoja. Društvo razvija pozitivno in dolgoročno vizijo za pravičnejšo družbo, ki terja sonaravni in vzdržnostni razvoj, čistejše, varnejše in bolj zdravo okolje ter omogoča boljše kakovost življenja vsem na planetu, nam, našim otrokom in vnukom. Društvo bo do konca meseca septembra razpisalo naslove letošnjih projektov, med katerimi bodo lahko posamezne skupine izbirale.

**Vodja projekta** je Katja Sagadin.

### Berideli

Projekt je namenjen branju vrhunskih klasičnih del za mlade ter aktualizaciji prebranega na sodoben način. V okviru projekta bomo z 8. in 9. razredom prebrali knjigo Kekec nad samotnim breznom ter v poustvarjanju pripravili scenarij za skupno šolsko predstavo. Učenci bodo dobili kode za dostop do knjige v elektronski obliki na biblos, en izvod knjige bomo prejeli v tiskani obliki.

**Vodji projekta** sta Andreja Pogorevc in Sanja Stojnšek Gobec.

## Projekti v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo

### Varno in spodbudno učno okolje

V tem šolskem letu bomo z Zavodom RS za šolstvo, Območno enoto Maribor sodelovali z razvojno nalogo Varno in spodbudno učno okolje (VSUO). Projekt bo potekal tri leta.

Namen naloge je opolnomočiti deležnike na področju dobrih odnosov, pozitivne kulture ter spodbudne klime.

V prvem letu bo potekalo usposabljanje za šolske time. Projekt nas bo peljal skozi tri module; tema prvega je dobro počutje in odnosi, tema drugega čustvena in socialna pismenost ter

tretjega ravnanje v primeru nezaželenega vedenja. Po vsakem modulu bo potekal prenos znanja na učence in kolektiv. V zaključku prvega leta bo izdelana strategija VSUO na ravni šole.

Cilj je, da šola na sistematičen usklajen način odgovarja na svoje vzgone in odnosne izzive ter gradi svojo sistematično strategijo v ta namen.

**Razvojni tim:** Andreja Pogorevc, Silva Potočnik, Marica Fuks, Barbara Hojs, Katja Sagadin, Klavdija Fridrih Gošnjak.

## DOMSKA VZGOJA

Šola izvaja domsko vzgojo za učence s posebnimi potrebami na ločeni lokaciji na Partizanski ulici 9. Dom nudi otrokom, ki se šolajo po prilagojenem programu z nižjim izobrazbenim standardom ali po posebnem programu vzgoje in izobraževanja, nego, oskrbo, varstvo, vzgojo in izobraževanje. Program domske vzgoje oblikujemo samostojno v skladu s smernicami vzgojnega programa domov za učence s posebnimi potrebami.

Dom učencev je namenjen otrokom, ki zaradi oddaljenosti ne morejo dnevno prihajati redno k pouku; v nekaterih primerih so prisotne slabše socialne razmere. Dominantna pa je v zadnjem času potreba po individualni učni pomoči za uspešno izvedbo vzgojno-izobraževalnega dela.

Učenci bivajo v domu od ponedeljka do petka. V njem imajo urejene prostore za bivanje, učenje, prehrano in preživljanje prostega časa. Za kakovostnejšo preživljanje in izvedbo popoldanskih aktivnosti so jim na razpolago tudi prostori na bližnji lokaciji šole.

Dnevno jih v šolo in nazaj po potrebi spremlja varuh, samostojnejši pa prihajajo oz. odhajajo sami. Ob petkih odhajajo domov samostojno, v spremstvu staršev ali z drugače organiziranimi prevozi v spremstvu odrasle osebe.

Prednostne naloge domske skupnosti so usmerjene v:

- samostojno izvajanje vsakodnevnih veščin;
- večjo storilnost otrok;
- upoštevanje individualnih potreb otrok;
- večjo samostojnost in zavzetost otrok (izhodi iz doma, prehodi dom–šola, skrb za samega sebe, sodelovanje pri načrtovanju domskih aktivnosti).

Različna področja delovanja so zapisana v programu dela domske skupnosti in vzgojiteljevi letni pripravi.

### Interesne dejavnosti

Učenci, ki so vključeni v Dom, med tednom izvajajo različne interesne dejavnosti. Interesne dejavnosti v šolskem letu 2023/2024 so:

| Št. | Naziv interesne dejavnosti     | Mentor         |
|-----|--------------------------------|----------------|
| 1.  | Glasbeno ustvarjalna dejavnost | Jasna Potočnik |
| 2.  | Likovno ustvarjalna dejavnost  | Jasna Potočnik |
| 3.  | Vse za življenje               | Jasna Potočnik |

## Dejavnosti po mesecih

Dejavnosti v domu šole so številne, različne in povezane v sistem, ki zagotavlja celovitost delovanja. V domu zagotavljamo pozitivno psihosocialno klimo, kulturo bivanja, otrokov celostni razvoj, predvsem pomembno pa je vzdrževanje in razvijanje otrokovih stikov z družino ter ožjim in širšim okoljem.

V letošnjem letu se bomo ukvarjali z naslednjimi dejavnostmi:

| SEPTEMBER |                    |                    |
|-----------|--------------------|--------------------|
| Št.       | Datum              | Vsebina            |
| 1.        | 4. 9. – 7. 9. 2023 | Počitniški spomini |
| 2.        | 13. 9. 2023        | Jesenski pohod     |
| 3.        | 18. 9. 2023        | Prišla je jesen    |

| OKTOBER |                      |                             |
|---------|----------------------|-----------------------------|
| 4.      | 4. 10. 2023          | Roditeljski sestanek        |
| 5.      | 2. 10. – 5. 10. 2023 | Teden otroka                |
| 6.      | 10. 10. 2023         | Evakuacijska vaja           |
| 7.      | 18. 10. 2023         | Samostojna priprava večerje |
| 8.      | 25. 10. 2023         | Izrezovanje buč             |
| 9.      | 26. 10. 2023         | Pohod do Črnega jezera      |

| NOVEMBER |              |                             |
|----------|--------------|-----------------------------|
| 10.      | 8. 11. 2023  | Priprava torte              |
| 11.      | 9. 11. 2023  | Praznovanje rojstnih dni    |
| 12.      | 15. 11. 2023 | Zdrava prehrana (delavnica) |
| 13.      | 30. 11. 2023 | Adventna delavnica          |

| DECEMBER |              |                        |
|----------|--------------|------------------------|
| 14.      | december     | Novoletna stojnica     |
| 15.      | 6. 12. 2023  | Miklavževanje          |
| 16.      | 14. 12. 2023 | Ko zadiši po praznikih |
| 17.      | 21. 12. 2023 | Božična večerja        |

| JANUAR |             |                       |
|--------|-------------|-----------------------|
| 18.    | 3. 1. 2024  | Ponovoletno dogajanje |
| 19.    | 24. 1. 2004 | Zimski pohod          |

| FEBRUAR |                  |                  |
|---------|------------------|------------------|
| 20.     | 5. 2.–8. 2. 2024 | Kulturni teden   |
| 21.     | 13. 2. 2024      | Pustna delavnica |

| MAREC |             |  |
|-------|-------------|--|
| 22.   | 7. 3. 2024  | Dan žena                                 |
| 23.   | 13. 3. 2024 | Gledališko/lutkovno/glasbeno ustvarjanje |

|     |             |                       |
|-----|-------------|-----------------------|
| 24. | 28. 3. 2024 | Velikonočna delavnica |
|-----|-------------|-----------------------|

#### APRIL

|     |             |                                     |
|-----|-------------|-------------------------------------|
| 25. | 8. 4. 2024  | Plesna/folklorna delavnica          |
| 26. | 11. 4. 2024 | Obeležitev svetovnega dneva zdravja |
| 27. | 18. 4. 2024 | Kuhajmo skupaj                      |

#### MAJ

|     |             |                     |
|-----|-------------|---------------------|
| 28. | 8. 5. 2024  | Teden Rdečega križa |
| 29. | 15. 5. 2024 | Vodne igre          |
| 30. | 30. 5. 2024 | Zaključni izlet     |

#### JUNIJ

|     |            |                          |
|-----|------------|--------------------------|
| 31. | 6. 6. 2024 | Praznovanje rojstnih dni |
|-----|------------|--------------------------|

\*Datumi dejavnosti so okvirni in se lahko spreminjajo glede na trenutno situacijo.

## MOBILNA SPECIALNO-PEDAGOŠKA SLUŽBA

Mobilna specialno-pedagoška služba se izvaja na devetih zavodih, od tega sedmih osnovnih šolah s podružnicami v občinah Slovenska Bistrica, Makole, Poljčane in Oplotnica, v vrtcu »Otona Župančiča« Slovenska Bistrica z enotami ter v vrtcu Blaže in Nežica Slovenska Bistrica. Delo v tej službi v tem šolskem letu opravlja 12 strokovnih delavk.

Strokovne delavke (defektologinje, specialne in rehabilitacijske pedagoginje, socialna pedagoginja in inkluzivne pedagoginje) nudijo dodatno strokovno pomoč učencem, ki so bili po Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo v šolah. Dodatno strokovno pomoč nudijo tudi otrokom v vrtcih, ki so po Zakonu o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami usmerjeni v Program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

Skupine otrok in učencev, ki so v obravnavi:

- otroci z govorno-jezikovnimi motnjami,
- gibalno ovirani otroci,
- dolgotrajno bolni otroci,
- otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja,
- otroci z avtističnimi motnjami,
- slepi in slabovidni otroci,
- gluhi in naglušni otroci
- ter otroci s čustvenimi in vedenjskimi težavami.

Obseg in način izvajanja dodatne strokovne pomoči se določi z odločbo o usmeritvi v skladu z zakonodajo. V vrtcu se obseg in način dodatne strokovne pomoči določi z zapisnikom multidisciplinarnega tima s strani Centra za zgodnjo celostno obravnavo otrok. Število ur in

učencev, ki so v obravnavi, se tekom šolskega leta lahko spreminja, saj učenci lahko pridobijo odločbo kadarkoli.

Dodatna strokovna pomoč (DSP) se izvaja za premagovanje primanjkljajev, ovir in motenj izven oddelka ali v oddelku, individualno ali v manjših skupinah. Delo strokovnih delavk zajema neposredno delo z učenci in otroki ter sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci, svetovalno službo in vodstvi institucij, kjer izvajajo ure DSP.

Poleg stalnih nalog, ki so del naše obveze, v okviru aktiva opravljamo tudi ogromno drugih zadolžitev. Nekaterne članice aktiva sodelujejo v različnih projektih na matični šoli, en del teh tudi vodijo. Zelo pomembna naloga je sodelovanje v Centru za svetovanje za otroke, starše in strokovne delavce na področju posebnih potreb, kjer opravljajo različna testiranja in svetovanja. Predstavljajo tudi vez z večinskimi šolami, kjer iščejo nove poti za sodelovanje in ozaveščanje o posebnih potrebah, tako z vidika strokovnih delavcev kot tudi staršev.

**Vodja** aktiva MSPS je mag. Kristina Višaticki.

## PROGRAM DELA STROKOVNIH DELAVCEV

### Šolska svetovalna služba

Svetovalno delo predstavlja interdisciplinarno strokovno delo v šoli za šolo. Svetovalna delavka se na podlagi specifičnih znanj preko svetovalnega odnosa na strokovno avtonomen način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj šole ter sodeluje z vsemi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa: učenci, učitelji, starši, vzgojitelji, vodstvom, zunanjimi ustanovami in drugimi. Delo izvaja v skladu s Programskimi smernicami svetovalnega dela v osnovni šoli ob upoštevanju dobrobiti, prostovoljnosti in zaupanja uporabnikov. Delo vključuje kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških, socialno-pedagoških vprašanj preko treh med seboj povezanih dejavnosti:

- dejavnosti pomoči,
- razvojnih in preventivnih dejavnosti ter
- dejavnosti načrtovanja in evalvacije.

Poseben poudarek je namenjen prizadevanjem za ohranitev fizičnega in psihičnega zdravja udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa, kakor tudi staršev učencev.

#### Svetovalno delo z učenci

Zajema nudenje pomoči pri vključevanju novincev in prešolanih učencev, organizacijo pomoči za odpravljanje učnih in vzgojnih težav, po potrebi individualno delo z učenci za premagovanje težav, kot so: avtizem, čustvene in vedenjske težave, svetovanje za optimalni osebnostni in socialni razvoj, pomoč pri reševanju socialno-ekonomskih stisk: subvencionirana prehrana, šola v naravi, pomoč pri urejanju letovanj, urejanje vozovnic in prevozov ter dokumentacije o učencih, karierno orientacijo učencev, pomoč bivšim učencem, preventivno in proaktivno delo v okviru razrednih ur in projektov ter čustveno opismenjevanje učencev.

### Delo s starši

Predstavlja nudenje pomoči pri reševanju materialnih stisk, svetovanje za vodenje učenca pri domačem delu in v primeru vzgojnih težav, pogovorne ure za starše, organizacijo predavanj ter drugo. Posebna skrb je namenjena pomoči družinam za ohranjanje psihosocialnega zdravja staršev in otrok.

### Sodelovanje s strokovnimi delavci zavoda

Obsega sodelovanje pri reševanju in odpravljanju odstopanj v vedenju učencev, iskanju pozitivnih vzgojnih vodenj, izvedbo nujnih timskih sestankov skupaj s starši in zunanjimi institucijami.

Drugo strokovno delo obsega sodelovanje v šolskih projektih in načinih življenja, vodenje skupnosti učencev, vodenje otroškega parlamenta, skrb za vzgojno delovanje šole, urejanje javnih del in druge specifične naloge ter zadolžitve v skladu z letno pripravo na vzgojno-izobraževalno delo.

## Logopedinja

V šolskem letu 2023/24 bo logopedsko obravnavo učencev posebnega programa VIZ in prilagojenega programa z NIS izvajala logopedinja, ga. Marija Meolic, prof. spec. in reh. ped., surdo-logo, ki bo k nam prihajala s Centra za sluh in govor Maribor dvakrat tedensko, in sicer ob ponedeljkih in četrtek. Šola je pridobila soglasje k zaposlitvi dodatnega logopeda za krajši delovni čas - 20 ur na teden. Omenjeno delovno mesto še vedno razpisujemo, žal pa smo pri tem neuspešni.

Logopedska obravnava je namenjena učencem s težavami na govorno-jezikovnem področju. Poteka individualno tedensko, mesečno ali na štirinajst dni. Usmerjena je na posameznega otroka, njegove potrebe, vrsto motnje in primanjkljaje. Delo je usmerjeno na funkcionalno komunikacijo, ki jo otroci potrebujejo za boljše vsakdanje sporazumevanje z okoljem in za učenje novih veščin.

Logopedinja tesno sodeluje z učitelji. Pri delu uporablja različne pristope – elemente funkcionalnega učenja, elemente podporne in nadomestne komunikacije, tehnike za izboljšanje slušne pozornosti, tehnike za pridobivanje glasov (kinestetične, vizualne in perceptivne opore), tehnike za izboljšanje spontanega pripovedovanja, dvosmerne komunikacije, razvijanje jezika in artikulacije.

Ker logopedska obravnava zahteva tudi nadaljevanje dela doma, so staršem na voljo pogovorne ure z logopedinjo po dogovoru.

## Delovna terapevtka

V delovno terapevtske obravnave bodo v šolskem letu 2023/24 vključeni vsi učenci. S specifičnimi delovno terapevtskimi tehnikami, metodami in pristopi bomo pomagali učencem, da se čim uspešneje vključujejo v vsakdanje življenje in izvajajo aktivnosti na področju skrbi zase, igre, prostega časa ter šolskih veščin.



Delovno terapevtski proces bo vključeval:

1. Vrednotenje

S pomočjo vrednotenja bomo pridobili individualno oceno, na podlagi katere si bomo skupaj z učenci/starši ter učitelji zastavili kratkoročne in dolgoročne cilje.

2. Obravnavo

Individualne in skupinske obravnave, bodo usmerjene v izboljšanje spretnosti ter sposobnosti za izvajanje aktivnosti in doseganju ciljev. Obravnave bodo prilagojene stopnji posameznikovega razvoja ter njegovim potrebam. Otroke in mladostnike bomo vodili in usmerjali, da bodo kljub omejitvam pridobili potrebne spretnosti, razvijali domišljijo, bili ustvarjalni, se učili in doživljali uspeh. Vodene bodo v prostorih delovne terapije ter v gibalnici, kjer bomo skozi kreativno igro spodbujali razvoj grobe motorike, fine motorike in grafomotorike, učencem bomo omogočili, da pridobijo čutno - gibalne in senzorične izkušnje, učili jih bomo pravilne drže, optimalnih gibalnih vzorcev, povečali obseg gibljivosti sklepov, izboljšali mišično moč in vzdržljivost, zmožnost usmerjanja in vzdrževanja pozornosti, socializacije in samostojnosti v dnevnih aktivnostih, kot so oblačenje, hranjenje ter osebna higiena.

3. Izid

Pridobili bomo podatke ali so bili zastavljeni cilji doseženi. Po potrebi bomo spremenili intervencijo, da dosežemo zastavljene cilje. Ob koncu šolskega leta bo narejena evalvacija, s katero bodo pridobljeni podatki ali so bili zastavljeni cilji doseženi.

V okviru dela bo zajeto tudi:

- sodelovanje na aktivih, konferencah ter ostalih sestankih,
- izobraževanja ter samoizobraževanje,
- izdelava didaktičnega materiala,
- vključitev v adaptacijo domačega, šolskega ali delovnega okolja z upoštevanjem ergonomskih priporočil in zakonitosti. Staršem in zaposlenim na šoli bomo nudil pomoč in svetovanje pri funkcioniranju v ožjem in širšem okolju in prilagoditvi življenjskega okolja (domačega, kot tudi šolskega) ter edukacijo pri uporabi ortopedskih in ortotskih pripomočkov in
- vodenje dokumentacije.

**Delovno terapijo izvaja** Nika Draksler, dipl. del. ter.

## Zdravstvena delavka

V šolskem letu 2023/2024 za zdravstveno varstvo otrok na preventivnem in kurativnem področju skrbi zdravstvena delavka Irina Nograšek. Z namenom zagotavljanja čim bolj varnega okolja v smislu preprečevanja širjenja virusov je velik del skrbi posvečen rednemu izvajanju preventivnih higienskih ukrepov (razkuževanju prostorov, kljuk, držal, didaktičnih pripomočkov, igrač ...).

Velika pozornost je namenjena prehrani učencev z upoštevanjem smernic zdrave prehrane v vzgojno-izobraževalnih ustanovah.

Zdravstvena delavka tesno sodeluje z učitelji, delovno terapevtko ter fizioterapevtkami/nevrofizioterapevtkami otrok. Z individualnimi zdravstvenimi obravnavami in korektivnimi vajami skrbi za boljšo držo otrok. Učence spremlja na nevrofizioterapijo, jim nudi nego,

predpisano medikamentozno terapijo ... V sodelovanju s članicami skupine Zdrava šola skrbi za promocijo zdrave prehrane, gibanja in krepitev medsebojnih socialnih stikov.

V sodelovanju z ZD Slovenska Bistrica skrbi za zdravstveno in zobozdravstveno preventivo ter izvaja priporočene aktivnosti glede na ugotovitve rednih letnih preventivnih pregledov.

## Knjižničarka

Šolsko knjižnico bo vodila knjižničarka Andreja Pogorevc. V letošnjem šolskem letu je njeno delo sistemizirano v obsegu 0,45 % deleža knjižničarja, t. j. 18 ur.

Delo v knjižnici je načrtovala v letni pripravi, v povezavi s strokovnimi delavci zavoda in bo zajemalo naslednja področja:

1. interno bibliotekarsko strokovno delo,
2. bibliopedagoško delo,
3. strokovno spopolnjevanje in izobraževanje v šoli in drugih institucijah.

Zasledovali se bodo naslednji kratkoročni cilji:

- nabava novega gradiva,
- spodbujanje branja,
- sodelovanje z drugimi ustanovami,
- strokovno usposabljanje.

## Knjižnica

Šolska knjižnica je namenjena učencem in delavcem šole. Učenci imajo v njej na razpolago za izposajo leposlovno in poučno knjižno gradivo ter učbenike iz učbeniškega sklada. Učitelji imajo na voljo strokovno knjižnično gradivo. Knjižničarka nudi učencem pomoč in svetovanje pri izposoji ter iskanju gradiva za šolsko delo, domače naloge, prosti čas in bralno značko.

Izposoja knjižničnega gradiva bo poteka vsak dan po naslednjem urniku:

| PONEDELJEK  | TOREK       | SREDA       | ČETRTEK    | PETEK     |
|-------------|-------------|-------------|------------|-----------|
| 7.00-8.15   | 7.00-8.15   | 7.00-8.15   | 7.00-8.15  | 7.00-7.30 |
| 11.00-13.00 | 10.15-13.30 | 11.00-13.00 | 9.05-13.05 | 8.15-9.55 |

## Učbeniški sklad

**Škrbnica US** je knjižničarka Andreja Pogorevc. V letošnjem šolskem letu je planirana nabava didaktičnih pripomočkov v učbeniškem skladu, ki so namenjeni predvsem učencem v PPVI.

1. septembra 2023 so prejeli učenci za novo šolsko leto učbenike iz US za eno šolsko leto v izposajo. Prav tako so nekateri razredi pri predmetih SLJ in TJA prejeli natisnjene delovne zvezke. Oboje brezplačno. Didaktični material za PPVI si učitelji izposodijo po potrebi.

## Bralna značka

**Vodja Ingoličeve BZ** je knjižničarka Andreja Pogorevc. Izvajala jo bo v okviru knjižnice. V letošnjem šolskem letu bo predvidoma v BZ vključenih pet oddelkov (1.–9. r.) šolskega programa in pet oddelkov posebnega programa. Cilj BZ je, da bi učenci prihajali v knjižnico, posegali po knjigah ter jih imeli rad. Priporočilnega seznama ne bo. Za knjigo se bosta skupaj odločila knjižničarka in učenec, učenka. Preverjanje prebranega bo prilagojeno posameznemu

učencu. Vsi učenci, ki bodo opravili bralno značko, bodo na koncu šolskega leta prejeli priznanje. V letošnjem letu je načrtovana ekskurzija za zlate bralce.

## Organizator informacijske dejavnosti

Računalnikar Milan Bunič, ki ima 50 % delovno obvezo (20 ur na teden), bo izvajal ali sodeloval pri izvajanju naslednjih aktivnosti:

### 1. izobraževanje učiteljev in ostalih delavcev šole:

- vzpodbujal in usmerjal bo učitelje k udeležbi izobraževanj z vsebino IKT;
- sodeloval z učitelji pri pripravi in izvedbi (po potrebi) pouka z uporabo računalniške tehnologije;
- obveščal, vzpodbujal, izobraževal učitelje za uporabo informacijske tehnologije (Office365, Arnes, Safe.si);
- izobraževal učitelje in ostale delavce šole pri delu z računalnikom;
- nudil pomoč pri delu z eAsistentom in eArhiviranjem;
- skrbel za uporabo licenčne programske opreme.

### 2. skrb za računalniško učilnico:

- pripravil učilnice za izobraževanja;
- vodil evidenco strojne opreme v računalniški učilnici in opreme IKT na zavodu;
- posodobil programsko opremo v učilnici;
- vodil evidenco programske opreme na zavodu.

### 3. omrežje:

- skrbel za nemoteno delovanje lokalnega omrežja (administrativnega in pedagoškega);
- skrbel za nemoteno povezavo omrežja navzven (Arnes);
- skrbel za nemoteno delovanje telefonskega omrežja (telefonija IP);
- administriral šolske spletne strani;
- z učitelji in ostalimi zaposlenimi sodeloval pri oblikovanju šolske spletne strani;
- vzdrževal lokalno bazo podatkov z netID-ji zaposlenih na šoli (Arnes);
- s pomočjo projekta Posodobitev omrežij LAN na VIZ, posodobil omrežje z novimi stikali

### 4. programska in strojna oprema:

- spremljal novosti na področju strojne in programske opreme;
- spremljal in sodeloval pri razpisu za nakup nove strojne opreme;
- učitelje bo usmerjal k čim večji uporabi interneta kot osnovnega vira informacij za delo v računalniški učilnici;
- skrbel za nemoteno delovanje programske in strojne opreme na zavodu;
- sodeloval pri nakupu nove strojne opreme;
- skrbel za varnost in uporabo protivirusne zaščite (WithSecure)

### 5. projekti in izobraževanje:

- sodeloval na natečajih in razpisih s področja računalništva;
- obiskal izobraževanja za pridobitev novih znanj (Sirikt, mreža znanja Arnes).

### 6. pouk:

- opravljal naloge v okviru športnih, kulturnih in naravoslovnih dni;
- sodeloval pri pripravi in izvedbi na šolskih prireditvah;
- skrbel za nemoteno delovanje strojne in programske opreme ob morebitnem izvajanju pouka na daljavo.

## SODELOVANJE S STARŠI

Menimo, da je pomembna pravočasna informiranost staršev o vsem, kar se na šoli dogaja glede procesa vzgoje in izobraževanja ali kakršnihkoli posebnosti, ki vplivajo na njihovega otroka. V ta namen na več različnih načinov skrbimo, da so starši pravočasno obveščeni o vseh pomembnih informacijah. Trudimo se, da bi bilo sodelovanje v vseh oblikah čim bolj pristno, saj so dobri medsebojni odnosi ena ključnih vrednot naše šole.

### Svet staršev

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v javnem zavodu oblikuje svet staršev, ki je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika. Predstavnika izvolijo starši na roditeljskem sestanku oddelka. Predstavniki v svetu staršev skrbi za pretok informacij med svetom staršev in oddelkom, ki ga zastopa.

Svet staršev predlaga nadstandardne programe, daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu, razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki, obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom, voli predstavnike v svet zavoda in opravlja druge naloge v skladu z zakoni in predpisi.

Člani sveta staršev se bodo sestali na dveh rednih sejah, in sicer v septembru in juniju; možni pa so tudi dodatni sklici na pobudo predsednika sveta staršev, ravnatelja ali katerega od članov sveta staršev. Predsednik sveta staršev pripravi, skliče in vodi sestanke.

Predstavniki staršev v svetu staršev po oddelkih:

Mateja POLANEC – 1. a/2. a

Marija CVETKO – 4. a

Mateja ŠKRINJAR – 3. a/5. a

Elizabeta ERKER – 6. a/7. a

Aleksandra ŠEGA – 8. a/9. a

Petra TOT – PPVI 1 (namestnica predsednice sveta staršev)

Viktor LAMPREHT – PPVI 2

Valentina HRIBERNIK – PPVI 3 (predsednica sveta staršev)

Barbara KRIŽANIČ – PPVI 4

Lidija ŠEGA – PPVI 5

Slavica KOBAL – PPVI 6

### Formalne oblike sodelovanja

Formalne oblike sodelovanja s starši so:

- svet staršev,
- roditeljski sestanki,
- pogovorne ure,
- sporočila in obvestila,
- predavanja, izobraževanja za starše,
- timski sestanki,
- reševanje pobud in pritožb.

## Roditeljski sestanki

Predvidena sta najmanj dva roditeljska sestanka na oddelek:

- na prvem roditeljskem sestanku se starše informira o organizaciji dela, varnosti na cesti, prehrani otrok ...
- drugi roditeljski sestanek je namenjen seznanjanju staršev s šolskim uspehom, realizacijo pouka, šolo v naravi ...
- tretji roditeljski sestanek pa je namenjen devetošolcem na temo poklicne orientacije.

Roditeljske sestanke izvajajo: ravnateljica, svetovalna delavka ali razrednik.

## Pogovorne ure

Razrednik in predmetni učitelji mesečno izvajajo redne pogovorne ure, in sicer vsak prvi ponedeljek v mesecu ob 16.00. V tem času se lahko starši pogovorijo tudi s svetovalno delavko, pomočnico ravnateljice in ravnateljico. Na pogovornih urah so vedno prisotni vsi učitelji.

Razrednik in predmetni učitelji so staršem na voljo še enkrat tedensko v dopoldanskem času, po predhodni najavi in dogovoru glede na urnik dopoldanskih pogovornih ur.

## Urnik dopoldanskih pogovornih ur

| UPRAVA                                  |                               |
|---|-------------------------------|
| Klavdija FRIDRIH GOŠNJAK (ravnateljica) | ponedeljek: 8.00–9.00         |
| Katja SAGADIN (pomočnica ravnateljice)  | ponedeljek: 8.00–9.00         |
| Jolanda VODUŠEK (poslovna sekretarka)   | ponedeljek–petek: 13.00–14.00 |
| ŠOLA                                    |                               |
| Marica Fuks                             | petek: 11.05-11.50            |
| Barbara Hojs                            | ponedeljek: 10.15-11.00       |
| Teja Jelušič                            | sreda: 8.20-9.05              |
| Karmen Leskovar                         | petek: 9.10-9.55              |
| Mercedes Pikel                          | četrtek: 9.10-9.55            |
| Andreja Pogorevc                        | četrtek: 9.10-9.55            |
| Sanja Stojnšek Gobec                    | ponedeljek: 11.05-11.50       |
| Eva Svenšek                             | torek: 10.15-11.00            |
| Metka Šmon                              | četrtek: 11.55-12.40          |
| Bojana Verčkovnik                       | petek: 9.10-9.55              |

| ŠOLA IN POSEBNI PROGRAM VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA |                      |
|---|----------------------|
| Matej Čandra                                    | petek: 7.15-8.00     |
| Kim Mastnak                                     | četrtek: 10.00-11.00 |
| Lina Mlakar                                     | torek: 11.00-12.00   |
| Anja Primožič                                   | sreda: 11.00-12.00   |
| POSEBNI PROGRAM VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA         |                      |
| Danijela Cvetko                                 | sreda: 9.00-10.00    |
| Nina Hedžet                                     | sreda: 11.00-12.00   |

|                          |                         |
|--------------------------|-------------------------|
| Ivica Kolar              | ponedeljek: 10.00-11.00 |
| Tina Medved              | sreda: 13.00-14.00      |
| Silva Potočnik           | petek: 10.00-11.00      |
| Ksenija Sorčnik          | torek: 9.00-10.00       |
| <b>MSPS</b>              |                         |
| Tina MEDVED              | po dogovoru             |
| Ivica KOLAR              | po dogovoru             |
| Tina MLAKAR/Tina KOLARIČ | po dogovoru             |
| Petra PEŠAK              | po dogovoru             |
| Alja PODMENIK            | po dogovoru             |
| Silva POTOČNIK           | po dogovoru             |
| Nina ŠELIGO              | po dogovoru             |
| Sonja TARČA              | po dogovoru             |
| Maja VERHOVNIK           | po dogovoru             |
| mag. Kristina VIŠATICKI  | po dogovoru             |
| Nuša VOGRIN              | po dogovoru             |
| Laura ZRINSKI            | po dogovoru             |

|  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| <b>STROKOVNA SLUŽBA</b>  |                                   |
| Maja SELIŠKAR  | po dogovoru                       |
| Marija MEOLIC (logopedinja)  | ponedeljek, četrtek – po dogovoru |
| Nika DRAKSLER (delovna terapevtka)   | po dogovoru                       |
| <b>DOM:</b> Jasna Potočnik, Milka Pristovnik – pogovorne ure so po dogovoru. |                                   |

## Neformalne oblike sodelovanja

Predvidevamo izvedbo:

- ustvarjalne delavnice,
- družabna srečanja,
- pomoč pri zbiralnih akcijah.

## ŠOLSKA PREHRANA

Šola zagotavlja možnost prehranjevanja učencev šole. V šolski kuhinji pripravljamo zajtrke, dopoldanske malice, kosila, popoldanske malice in večerje. Naloge, povezane s šolsko prehrano, opravlja skupina za prehrano, ki se sestaja po potrebi. Njene naloge so:

- podaje mnenja in predloge o šolski prehrani,
- pripravi vzorce obrazcev za preverjanje stopnje zadovoljstva učencev s šolsko prehrano,
- obravnava predloge in pripombe učencev oziroma staršev,
- sestavlja jedilnike,
- izvaja druge dogovorjene naloge.

V šolskem letu 2023/24 so članice skupine za prehrano: Kristina Višaticki, Irina Nograšek, Špela Brezovnik in Maja Seliškar ter predstavnica staršev Simona Stopar.

Jedilniki se sestavijo za cel mesec, pri njihovi sestavi se upoštevajo načela zdravega prehranjevanja. Priprava prehrane učencev je urejena po standardih HACCAP. Kosilo se zopet večini učencem posebnega programa postreže v jedilnici, učenci NIS imajo kosilo v jedilnici v dveh skupinah. Jedilniki so izobešeni na oglasnih deskah na hodniku doma šole (pred vrati jedilnice in v 2. nadstropju), na oglasni deski v 1. nadstropju šole ter na šolski spletni strani. Šola v skladu s Pravili o šolski prehrani med šolskim letom vsaj enkrat preveri stopnjo zadovoljstva učencev in staršev s šolsko prehrano in z dejavnostmi, s katerimi spodbujamo zdravo ter kulturno prehranjevanje. Zadovoljstvo učencev se preveri z anketo, ki jo izpolnijo učenci in starši.

Vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s prehrano in dejavnosti, s katerimi bomo spodbujali zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja

#### **Skrbeli bomo za:**

- ustrezno sestavo jedilnikov glede na smernice zdrave prehrane,
- enakomerno porazdeljenost dnevnih obrokov in zavedanje o pomenu zajtrka,
- razvijanje kulturnih prehranjevalnih navad učencev,
- navajanje učencev na raznoliko prehrano.

#### **ŠOLA, PPVI**

Učenci bodo:

- praviloma 2-krat mesečno imeli na voljo kot dodatek k malici sadje oz. zelenjavo ali mlečni izdelek iz projekta Šolska shema,
- izvedli tradicionalni slovenski zajtrk,
- imeli v času kosila na razpolago nesladkan čaj,
- spoznavali kulturno prehranjevanje in pravilno uporabo jedilnega pribora,
- zmanjšali količino zavržene hrane,
- vestno skrbeli za higieno rok.

#### **DOM**

Domski učenci bodo:

- spoznavali zdravo hrano, kulturo prehranjevanja, pravilno pripravo pogrinjka in uporabo jedilnega pribora,
- v mesecu oktobru samostojno pripravili večerjo,
- sodelovali pri pripravi božične večerje.

#### **Subvencioniranje šolske prehrane**

O pravici do subvencionirane šolske prehrane odloča pristojni Center za socialno delo na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev ZUPJS (Ur. l. RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18, 47/19 in 189/20 – ZFRO, 54/22 – ZUPŠ-1 in 76/23 – ZŠolPre-1B). V kolikor družina nima veljavne odločbe o otroškem dodatku, lahko starši oddajo vlogo za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev na Center za socialno delo. V primeru, da ima družina veljavno odločbo o otroškem dodatku, vloge ni potrebno posebej vlagati.

## Cene prehrane za šolsko leto 2023/24

| OBROK  |                                  | CENA v EUR  |
|--|----------------------------------|-------------|
| <b>PREHRANA ZA UČENCE</b>                    |                                  |             |
| malica učenci                                |                                  | <b>1,10</b> |
| zajtrk učenci                                |                                  | <b>0,80</b> |
| kosilo učenci                                | 1., 2. razred, 1. stopnja PPVI   | <b>2,20</b> |
|  | 3.–6. razred, 2. stopnja PPVI    | <b>2,40</b> |
|  | 7.–9. razred, 3.–6. stopnja PPVI | <b>2,60</b> |
| popoldanska malica + večerja učenci          |                                  | <b>1,50</b> |
| <b>PREHRANA ZA DELAVCE*</b>                  |                                  |             |
| malica                                       |                                  | <b>3,40</b> |
| otročka malica                               |                                  | <b>1,30</b> |
| večerja                                      |                                  | <b>1,20</b> |
| kosilo/abonenti                              |                                  | <b>7,10</b> |
| izjemno kosilo (do 5-krat v mesecu)/abonenti |                                  | <b>7,30</b> |

Starši plačujejo prehrano s položnicami.

## Šolska shema

V šolskem letu 2023/2024 bomo sodelovali v projektu Šolska shema Evropske unije s finančno podporo Evropske unije. Učencem bomo razdeljevali večinoma sveže sadje in zelenjavo, v manjši meri pa tudi predelano sadje in zelenjavo, predvsem nekatere vrste suhega sadja. Cilji vključitve v projekt so:

- obogatiti šolsko malico,
- krepiti pomembnost uživanja sadja in zelenjave pri učencih,
- spoznavati in okušati raznovrstno sadje in zelenjavo,
- spodbujati nabavo lokalno pridelanega sadja in zelenjave.

Sadje oz. zelenjavo bomo kot dodatek k malici praviloma ponudili vsak drugi teden ali pa vsaj 1x mesečno od septembra 2023 do junija 2024. Če bo potrebno, se bomo pri naročilih sadja oz. zelenjave tudi povezali z okoliškimi šolami.

Uredili smo prostor na oglasni deski na šoli in v domu, kjer bosta izobešena predstavitvena plakata. Letos ju bodo naredili učenci 1./2. razreda in učenci PPVI 6. Učenci 4., 6. in 8. razreda ter odgovorna oseba na šoli bodo rešili spletne ankete.

V mesecu aprilu bomo izvedli praktično delavnico z degustacijo. Sodelovali bodo učenci PPVI in doma.

V mesecu novembru bomo v okviru dneva slovenske hrane izvedli naravoslovni dan na temo tradicionalni slovenski zajtrk, kjer bodo učenci lahko spoznavali lokalno pridelano hrano. Vsebina naravoslovnega dne pa bo tudi povezana z vsebino zdrave šole.

Da pa bodo vsi sproti seznanjeni z vsemi dogodki vezanimi na projekt, bodo dejavnosti predstavljene in objavljene na šolski spletni strani.



**Za izvedbo sta odgovorni:** Kristina Višaticki in Jolanda Vodušek.



## VAROVANJE

Šola je dolžna zagotoviti varnost učencev. To dosega z različnimi aktivnostmi na področju zdravstvenega varstva, prometne varnosti, varnosti pri delu v šoli in domu ter z doslednim upoštevanjem Pravilnika o varstvu pri delu in Požarnega reda.

### **Varna pot v šolo**

Vsako leto prvi šolski dan namenimo tudi nekaj časa varnosti učencev v cestnem prometu. Učenci obnovijo varno pot v šolo po prometno varnostnem načrtu posameznega razreda. Učence, ki niso samostojni, spremljajo v šolo starši.

### **Varnost učencev**

Vsak učenec mora biti v šoli varen in nihče nima pravice ogrožati drugega. Učence seznanimo, naj v primeru, če se ne počutijo varne, poiščejo pomoč pri razredniku, dežurnem učitelju, svetovalni delavki ali ravnateljici.

### **Skrb za zdravje**

V okviru skrbi za zdravje učencev v sodelovanju z dispanzerjem za šolske otroke in mladino ZD Slovenska Bistrica učenci, mlajši od 18. let, vsako leto opravijo splošni sistematski zdravstveni pregled. Šolski pediater spremlja njihove razvojne značilnosti in njihov telesni razvoj. Poskrbi za morebitna cepljenja in napotitve na specialistične obravnave. Prav tako učenci opravijo letni zobozdravstveni pregled in obiščejo preventivni zobni kabinet.

V posebnem programu vzgoje in izobraževanja zdravstvena delavka vsak dan izvaja individualne zdravstvene obravnave otrok s pripomočki za aktivacijo senzomotorike. Otrokom s težavami inkontinence je nudena ustrezna anogenitalna zdravstvena nega.

Izvaja se predpisana medikamentozna terapija. Za učence, ki obiskujejo nevrofizioterapijo, se organizira spremstvo. Zdravstvena delavka v sodelovanju z učitelji in vzgojitelji razvija skrb za zdravje z različnimi preventivnimi dejavnostmi.

Pri načrtovanju šolske prehrane šola upošteva tudi dietne potrebe šolarjev. Za učence s predpisanimi zdravniškimi dietami se v šolski kuhinji pripravlja ustrezna prehrana.

V skrbi za zdravje naših učencev je šola že vrsto let vključena v projekt Slovenske mreže Zdravih šol in sledi njenim ciljnim usmeritvam.

### **Pravice in dolžnosti učencev**

Pravice in dolžnosti učencev so opredeljene v Zakonu o osnovni šoli.

## VZGOJNO DELOVANJE ŠOLE

Opredeljuje in usmerja vzgojno delovanje šole. Oblikovan je na osnovi sprejetih dogovorov med zaposlenimi, učenci in starši. Oblikovanje vzgojnega načrta je priložnost za razmislek o vrednotah, ki so pomembne za evropski kulturni prostor, slovensko javno šolo in lokalno okolje. Na osnovi spremljave se vzgojni načrt nadgrajuje. Vzgojni načrt je sprejel svet šole 29. 9. 2016, Pravila šolskega reda pa 28. 9. 2023.

V šolskem letu 2023/24 smo se vključili v razvojni projekt Zavoda RS za šolstvo - Varno in spodbudno učno okolje, ki bo dodatno zagotavljalo naša prizadevanja v smeri učinkovitega vzgojnega pristopa.

### Akcijski načrt udejanjanja prednostnih nalog vzgojnega delovanja v šol. letu 2023/24

Vrednote: **odgovornost za lastno vedenje, medsebojno spoštovanje, razvijanje delovnih navad ter varno vedenje na spletu.**

| Vrednota                      | Dejavnost   | Izvedba   | Čas   | Spremljanje in vrednotenje  |
|-------------------------------|---|---|---|---|
| Odgovornost za lastno vedenje | Odgovorno ravnanje učencev ob kršitvah pravil in prevzemanje posledic | Učenci ob opozorilih strokovnih delavcev                | V času pouka in drugih aktivnostih  | Pogovori z učenci pri oddelčnih skupnostih in drugih dejavnostih, zapisovanje kršitev |
| Medsebojno spoštovanje        | Spoštljivo naslavljanje zaposlenih, spoštljivost v pogovoru           | Učenci spoštljivo nagovarjajo zaposlene in drug drugega | V okviru oddelčnih in razrednih skupnostih                                      | Spremljanje izvajanja   |
| Razvijanje delovnih navad     | Trud učencev v povezavi z opravljanjem učnih in drugih zadolžitev     | Učenci v okviru pouka in domačega dela za šolo          | Dejavnosti v okviru pouka, bivanja v domu šole, PB ter domačih učnih zadolžitev | Opazovanje učencev, spremljanje   |
| Varno vedenje na spletu       | Delavnice na temo varne uporabe interneta                             | Strokovni delavci in zunanji izvajalci                  | Načrtovane dejavnosti pri pouku in tematske delavnice                           | Pogovori z učenci, pogovori s starši  |

## PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

Pravila šolskega reda so objavljena na spletni strani OŠ Minke Namestnik-Sonje Slov. Bistrica na spletni povezavi:

<https://www.osminka.si/files/2023/10/Pravila-solskega-reda-2023-.pdf>

## PRAVILA HIŠNEGA REDA

Hišni red je objavljen na spletni strani OŠ Minke Namestnik-Sonje Slov. Bistrica na spletni povezavi:

<http://osminka.si/files/2011/10/Hi%C5%A1ni-red-2019.pdf>



**PUBLIKACIJA OSNOVNE ŠOLE MINKE NAMESTNIK-SONJE**

***Izdala:*** Osnovna šola Minke Namestnik-Sonje

***Zbrali in uredili:*** Klavdija Fridrih Gošnjak in Katja Sagadin

***Publikacija je objavljena na spletni strani šole***

***Tiskan izvod je v zbornici šole***

***Oktober 2023***